

**PRÍRUČKA PRE ŽIADATEĽA O POSKYTNUTIE
NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013**

Verzia č. 2 platná od 15. júla 2009

Upravená na základe zmien PRV schválených Európskou komisiou dňa 27. októbra 2009

OBSAH

ZOZNAM SKRATIEK	3
1. ÚVOD	5
1.1. PRÁVNY ZÁKLAD.....	5
1.2. PREHLAD REGIÓNOV KLASIFIKOVANÝCH AKO KONVERGENČNÝ CIEL A OSTATNÉ OBLASTI.....	7
2. CHARAKTERISTIKA PRIORÍT, OSÍ A OPATRENÍ PRV	7
OPATRENIE 1.1 MODERNIZÁCIA FARIEM.....	7
OPATRENIE 1.3 INFRAŠTRUKTÚRA TÝKAJÚCA SA ROZVOJA A ADAPTÁCIE POĽNOHOSPODÁRSTVA A LESNÉHO HOSPODÁRSTVA.....	19
OPATRENIE 1.6 ODBORNÉ VZDELÁVANIE A INFORMAČNÉ AKTIVITY.....	22
OPATRENIE 1.7 VYUŽÍVANIE PORADENSKÝCH SLUŽIEB.....	28
OPATRENIE 2.1 OBNOVA POTENCIÁLU LESNÉHO HOSPODÁRSTVA A ZAVEDENIE PREVENTÍVNYCH OPATRENÍ.....	31
OPATRENIE 3.3 VZDELÁVANIE A INFORMOVANIE.....	38
OPATRENIE 5.1 TECHNICKÁ POMOC.....	45
OPATRENIE 5.2 NÁRODNÁ SIEŤ ROZVOJA VIDIEKA.....	47
3. PRÍJEM A ADMINISTRÁCIA ŽoNFP	50
3.1. ŽoNFP.....	50
3.1.1 ZVEREJNENIE VÝZVY NA PREDKLADANIE ŽoNFP.....	50
3.1.2 PRIJÍMANIE ŽoNFP.....	51
3.2. USMERNENIE POSTUPU ŽIADATEĽOV PRI OBSTARÁVANÍ TOVAROV, STAVEBNÝCH PRÁCA SLUŽIEB.....	54
3.3. HODNOTENIE PRIJATÝCH ŽoNFP.....	58
4. OCHRANA MAJETKU NADOBUDNUTÉHO A/ALEBO ZHODNOTENÉHO Z PROSTRIEDKOV EÚ A ŠTÁTNEHO ROZPOČTU	58
5. VÝSLEDOK VYHODNOTENIA ŽoNFP	60
5.2 VYRADENIE ŽoNFP.....	61
6. PLATBY KONEČNÉMU PRIJÍMATEĽOVI	61
7. MONITOROVANIE VÝVOJA PROJEKTOV A MONITOROVACIE SPRÁVY	69
8. VÝKLAD POJMOV	71
ZOZNAM PRÍLOH	81

Odstránené: ZOZNAM SKRATIEK . 3
1. ÚVOD . 5
1.1. PRÁVNY ZÁKLAD . 5
1.2. PREHLAD REGIÓNOV KLASIFIKOVANÝCH AKO KONVERGENČNÝ CIEL A OSTATNÉ OBLASTI . 7
2. CHARAKTERISTIKA PRIORÍT, OSÍ A OPATRENÍ PRV . 7
OPATRENIE 1.1 MODERNIZÁCIA FARIEM . 7
OPATRENIE 1.3 INFRAŠTRUKTÚRA TÝKAJÚCA SA ROZVOJA A ADAPTÁCIE POĽNOHOSPODÁRSTVA A LESNÉHO HOSPODÁRSTVA . 19
OPATRENIE 1.6 ODBORNÉ VZDELÁVANIE A INFORMAČNÉ AKTIVITY . 22
OPATRENIE 1.7 VYUŽÍVANIE PORADENSKÝCH SLUŽIEB . 28
OPATRENIE 2.1 OBNOVA POTENCIÁLU LESNÉHO HOSPODÁRSTVA A ZAVEDENIE PREVENTÍVNYCH OPATRENÍ . 30
OPATRENIE 3.3 VZDELÁVANIE A INFORMOVANIE . 38
OPATRENIE 5.1 TECHNICKÁ POMOC . 44
OPATRENIE 5.2 NÁRODNÁ SIEŤ ROZVOJA VIDIEKA . 47
3. PRÍJEM A ADMINISTRÁCIA ŽoNFP . 49
3.1. ŽoNFP . 49
3.1.1 ZVEREJNENIE VÝZVY NA PREDKLADANIE ŽoNFP . 49
3.1.2 PRIJÍMANIE ŽoNFP . 51
3.2. USMERNENIE POSTUPU ŽIADATEĽOV PRI OBSTARÁVANÍ TOVAROV, STAVEBNÝCH PRÁCA SLUŽIEB . 53
3.3. HODNOTENIE PRIJATÝCH ŽoNFP . 57
4. OCHRANA MAJETKU NADOBUDNUTÉHO A/ALEBO ZHODNOTENÉHO Z PROSTRIEDKOV EÚ A ŠTÁTNEHO ROZPOČTU . 57
5. VÝSLEDOK VYHODNOTENIA ŽoNFP . 59
5.2 VYRADENIE ŽoNFP . 60
6. PLATBY KONEČNÉMU PRIJÍMATEĽOVI . 61
7. MONITOROVANIE VÝVOJA PROJEKTOV A MONITOROVACIE SPRÁVY . 68
8. VÝKLAD POJMOV . 70
ZOZNAM PRÍLOH . 80

ZOZNAM SKRATIEK

Cross Compliance	
DPH	ň
EK	
EPFRV	Ľ
EÚ	
EUR	
FO	
GAEC	Ľ
HDP	
IACS	
IT	č
Leader	
LFA	
LPIS	Ľ
MAS	č
MH SR	
MK SR	
MP SR	
MPSVR SR	
MŠ SR	
MVaRR SR	
NATURA 2000	
NBS	
NLC	
NSRV	ť
OP KaHR	č
OZE	Ľ
PO	
PPA	
Príručka	č
PRV	Ľ
RO	
RP PPA	
SOP P-RV	č

SR	
VÚC	
Výzva	
Zmluva	č
Z. z.	
ŽoNFP	ť č
ŽoP	ť

1. ÚVOD

V prípade rozporu medzi číslami platia ustanovenia PRV.
V prípade rozporu medzi číslami platia ustanovenia Systému finančného riadenia európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka.
V prípade rozporu medzi číslami platia ustanovenia Príručky.

Príručka, verzia č. 2 platná od 15. júla 2009 bola upravená na základe zmien PRV schválených Európskou komisiou dňa 27. októbra 2009. Príručka platí len pre opatrenie 1.1 Modernizácia fariem, opatrenie 1.3 Infraštruktúra týkajúca sa rozvoja a adaptácie poľnohospodárstva a lesného hospodárstva, opatrenie 1.6 Odborné vzdelávanie a informačné aktivity, opatrenie 1.7 Využívanie poradenských služieb, opatrenie 2.1 Obnova potenciálu lesného hospodárstva a zavedenie preventívnych opatrení, opatrenie 3.3 Vzdelávanie a informovanie, opatrenie 5.1 Technická pomoc a opatrenie 5.2 Národná sieť rozvoja vidieka.

Kód opatrenia	Číslo opatrenia	Názov opatrenia PRV

1.1. PRÁVNÝ ZÁKLAD

Ministerstvo pôdohospodárstva SR
Pôdohospodárska platobná agentúra

č

č

č

1.2. PREHĽAD REGIÓNOV KLASIFIKOVANÝCH AKO KONVERGENČNÝ CIEĽ A OSTATNÉ OBLASTI

č

č

č

č

č

č

č

2. CHARAKTERISTIKA PRIORÍT, OSÍ A OPATRENÍ PRV

OS 1: ZVÝŠENIE KONKURENCIESCHOPNOSTI SEKTORA POĽNOHOSPODÁRSTVA A LESNÉHO HOSPODÁRSTVA

PRIORITA: PODPORA MODERNIZÁCIE, INOVÁCIE A EFEKTIVITY AGROPOTRAVINÁRSKEHO
A LESNÍCKEHO SEKTORA

OPATRENIE 1.1 MODERNIZÁCIA FARIEM

Cieľ

-
-
-
-
-

Rozsah a činnosti

Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré zlepšujú celkovú výkonnosť podniku a sú v súlade s cieľmi opatrenia a s príslušnými právnymi predpismi EÚ a zosúladené s požiadavkami životného prostredia.

- č

Oblasť – Ostatné

- ť č ť č ť
- ť ť ť č ť ť
- ť ť č ť ť ť
- č ť ť ť č č
- ť č ť č č ť
- ť ť č ť ť
- č ť č ť ť
- č ť č č ť
- č ť č č

C. Založenie porastov rýchlorastúcich drevín

-

Kritériá spôsobilosti

- ť
- ť ť č ť č č ť
- ť ť č ť ť č ť
- č ť ť ť č ť
- ť č ť ť č č ť

ň
č

ň

ľ

č

ľ

č

č

ľ

ľ

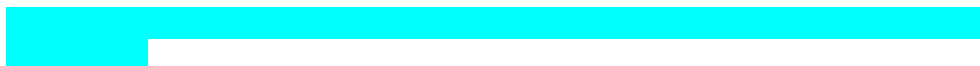
ď

ň

Neoprávnené projekty

č

č



Bodovacie kritériá

P. č.	Kritérium	Rastlinná výroba	
		Body	Poznámka
1.	ľ č ť ľ ň ľ ľ		ľ ť ť ľ

č

ť

č

2.	<p>Pr</p>		<p>ť Pr</p>
3.	<p>Pr č Pr č Pr</p>		<p>č č Pr Pr č Pr ť ť Pr č Pr ň t</p>
4.	<p>Pr č Pr</p>		<p>Pr</p>

Príloha č. 1

P. č.	Kritérium	Živočišna výroba	
		Body	Poznámka
1.	Prítomnosť čerpania		Prítomnosť čerpania
2.	Čerpanie		Prítomnosť čerpania
3.	Čerpanie		Prítomnosť čerpania

č

P. č.	Kritérium	Priamy predaj	
		Body	Poznámka
1.			

pre fyzické osoby

-
-
-

pre právnické osoby

-
-
-

Druh podpory

č

Intenzita pomoci

- -
 -
- 50 %
- 40 %
- 50 %
- 40 %

Súlad s prvým pilierom SPP

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

č

Demarkačné línie medzi opatreniami PRV v rámci osi 1

č

č

č

**OPATRENIE 1.3 INFRAŠTRUKTÚRA TÝKAJÚCA SA ROZVOJA A ADAPTÁCIE
POĽNOHOSPODÁRSTVA A LESNÉHO HOSPODÁRSTVA**

č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č

Cieľ

-
-
-
-
-
-
-

Rozsah a činnosti

Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ.

-
-
-
-
-
-
-
-
-

Ľ
č

Kritéria pre uznanosť výdavkov

Oprávnené výdavky

č Ľ
č Ľ

č Ľ

Neoprávnené výdavky

Ľ č
č

Neoprávnené projekty

č Ľ

Konečný prijímateľ finančnej pomoci (oprávnený žiadateľ)

Konečný prijímateľ nefinančnej pomoci

Druh podpory

č

Intenzita pomoci

100 %

Ľ

100 %

Ľ

Ľ

Ľ

Ľ

Ľ

Demarkačné línie medzi opatreniami PRV v rámci osí 1 a 2

1

1

1

1

ň

ň

PRIORITA: PREHLBOVANIE VEDOMOSTÍ A ZVYŠOVANIE ODBORNÉHO PREHLADU V OBLASTI AGROPOTRAVINÁRSTVA A LESNÍCTVA

OPATRENIE 1.6 ODBORNÉ VZDELÁVANIE A INFORMAČNÉ AKTIVITY

Cieľ

1. Cieľom opatrenia je zvýšiť odbornú prípravu a informovanosť pracovníkov v oblasti agropotravinárstva a lesníctva.
- získať odborné vzdelávanie a informácie potrebné na vykonávanie svojej činnosti
 - získať odborné vzdelávanie a informácie potrebné na vykonávanie svojej činnosti

Rozsah a činnosti

1. všetky formy ďalšieho vzdelávania

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

2. nasledovné formy informačných aktivít s aktuálnym obsahom a prínosom pre prax podľa platnej legislatívy SR:

-

-

-

-

-

-

-

-

d'

ň

Kritériá spôsobilosti

ť

ť

ľ

ť

č

ľ

č

ť

ľ

ľ

ť

č

č

ľ

č

ľ

č

ľ

ť

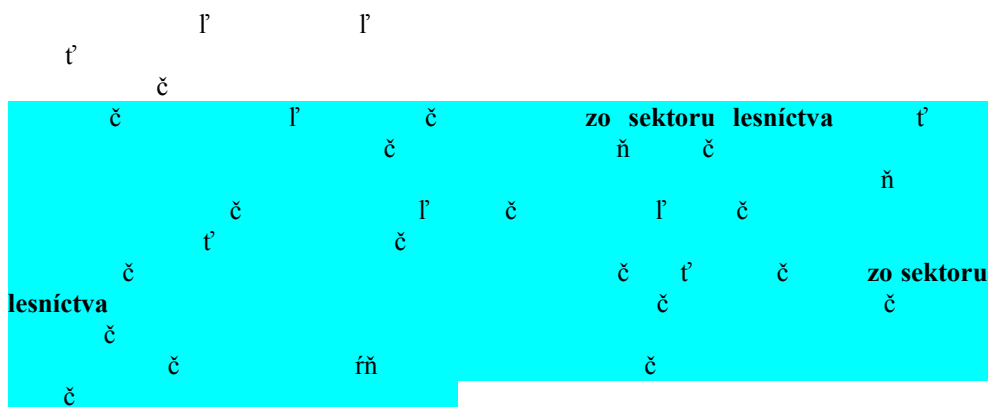
č

ľ

ť

č

ľ



Žiadateľ je povinný priložiť Oznámenie ako povinnú prílohu len 1-krát a k jednej ŽoNFP – podľa evidenčného čísla dokladu. Na jednu schválenú žiadosť o obsahový námet nie je možné podať na PPA viac ako 1 projekt, táto podmienka je platná pre všetky projekty predložené odo dňa účinnosti Príručky. Platnosť oznámenia je 3 mesiace od dňa jeho vydania. V prípade pozastavenia Výzvy v danom opatrení sa platnosť Oznámenia predlžuje o dobu trvania pozastavenia Výzvy.

Vydané Oznámenie o dokumentácii obsahového námetu a vyplneným formulárom Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenia 1.6 Odborné vzdelávanie a informačné aktivity

Kritéria pre uznanosť výdavkov
Oprávnené výdavky

- ⇒
- **170 EUR/deň/osobu**
 - **výdavky na stravu nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 30 EUR/deň/osobu.**
 -

- 170 EUR/deň/osobu.
- výdavky na stravu nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 30 EUR/deň/osobu.
-
-
-

Intenzita pomoci

100 %
100 %

Demarkačná línia s ostatnými operačnými programami

č

OPATRENIE 1.7 VYUŽÍVANIE PORADENSKÝCH SLUŽIEB

Cieľ

č

Rozsah a činnosti

č

č

č

č

č

č

č

č

č

č

č

č

č

č

č

č

č

č

Opis poľnohospodárskeho/lesného poradenského systému vrátane postupu pri výbere subjektov zodpovedných za poskytnutie týchto služieb poľnohospodárom/lesníkom

č

č

- č
-
-

ť

Kritériá spôsobilosti

ť

ľ

ť

č

ť ľ

ť

ľ

ť

ť

ť

ľ

ť

ť ň

ť

č

č

ľ

ť

ť

č

ľ

ľ

ľ

ľ

ľ

č

č

č

a súčasne

č

-

Kritéria pre uznanosť výdavkov

Oprávnené výdavky

€

Neoprávnené výdavky

€

€

€

€

€

€

€

€

€

€

€

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ)

€

Druh podpory

€

Intenzita pomoci

– 80 %

€

1 500 EUR,

č

.

80 %

1 500 EUR, €

€

€

	č
ň	
Č	
ř	č
ř	
	ř
	č
	č
	č
	ň

ň č

Činnosti s vysokou prioritou

-
- _____
ň č č
ť
č ť
- _____
č č ň
- o č ť

- _____ č

Činnosti s nižšou prioritou

- _____ č
- _____
_____ č _____ č
_____ ň
- _____
_____ č _____ č _____ ň
- _____ č

Podiel financovania činností zameraných na obnovu lesného potenciálu
a protipožiarnych opatrení je 53:47.

Kritériá spôsobilosti

- _____ ť
- _____ ť _____ č
- _____ ť _____ č _____ ť _____ ť
- _____ ť _____ ť _____ ť _____ ň _____ ť
- _____ ť _____ ť _____ ť _____ č _____ č
- _____ ť _____ ť _____ č _____ ť
- _____ ť _____ č _____ ť _____ č _____ ť
- _____ ť _____ d' _____ č _____ č
- _____ ť _____ ť _____ ť _____ č

	č	
3.	ľ	
	KVALITATÍVNE KRITÉRIÁ (externí hodnotitelia)	
4.	č ľ č	
5.		
6.	ľ ľ ľ č č ľ ľ ľ č č	
	ľ ľ	
	Spolu	

Vysvetlivky k tabuľke bodovacích kritérií

č č č č č č č č č č č č

Proces vyhodnocovania projektov

č č č č č č č č č č č č
č č č č č č č č č č č č
č č č č č č č č č č č č
č č č č č č č č č č č č

Všeobecné podmienky Výzvy:

č č č č č č č č č č č č
č č č č č č č č č č č č
č č č č č č č č č č č č
č č č č č č č č č č č č

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ)

- č č č č č č č č č č č č
- č č č č č č č č č č č č
- č č č č č č č č č č č č
- č č č č č č č č č č č č

č č č č č č č č č č č č
č č č č č č č č č č č č
č č č č č č č č č č č č

Druh podpory

č

Intenzita pomoci

č

č

100 %
100 %

1

1
Ostatných oblastí)

zmiešanom území
dva projekty

1

1

cieľa Konvergenzie

1

1

Demarkačné línie medzi opatreniami PRV v rámci osi 1 a 2

1

ň

1

ň

**OS 3: KVALITA ŽIVOTA VO VIDIECKYCH OBLASTIACH A DIVERZIFIKÁCIA
VIDIECKEHO HOSPODÁRSTVA**

PRIORITA: PODPORA VZDELÁVACÍCH AKTIVÍT

OPATRENIE 3.3 VZDELÁVANIE A INFORMOVANIE

Cieľ

1

1 1

1

1 1

•

č

č

•

č

č

č

Príloha

č

č. 1

Príloha

Príloha

Príloha

Rozsah a činnosti

Príloha

č

č

Príloha

Príloha

1. všetky formy ďalšieho vzdelávania

Príloha

č

Príloha

č

•

Príloha

Príloha

č

•

•

•

•

Príloha

•

•

2. nasledovné formy informačných aktivít

•

•

•

•

•

•

•

•

d

č

Príloha

č

č

č

č

ň

Kritériá spôsobilosti

Príloha

OPATRENIE 5.1 TECHNICKÁ POMOC

Cieľ

č. 1

Tento cieľ sa bude naplňať predovšetkým prostredníctvom:

- č. 1
- č. 2
- č. 3
- č. 4
- č. 5

Činnosti

- č. 1
- č. 2
- č. 3
- č. 4
- č. 5
- č. 6
- č. 7
- č. 8
- č. 9
- č. 10
- č. 11
- č. 12
- č. 13
- č. 14
- č. 15
- č. 16
- č. 17
- č. 18
- č. 19
- č. 20
- č. 21
- č. 22
- č. 23
- č. 24
- č. 25
- č. 26
- č. 27
- č. 28
- č. 29
- č. 30
- č. 31
- č. 32
- č. 33
- č. 34
- č. 35
- č. 36
- č. 37
- č. 38
- č. 39
- č. 40
- č. 41
- č. 42
- č. 43
- č. 44
- č. 45
- č. 46
- č. 47
- č. 48
- č. 49
- č. 50
- č. 51
- č. 52
- č. 53
- č. 54
- č. 55
- č. 56
- č. 57
- č. 58
- č. 59
- č. 60
- č. 61
- č. 62
- č. 63
- č. 64
- č. 65
- č. 66
- č. 67
- č. 68
- č. 69
- č. 70
- č. 71
- č. 72
- č. 73
- č. 74
- č. 75
- č. 76
- č. 77
- č. 78
- č. 79
- č. 80
- č. 81
- č. 82
- č. 83
- č. 84
- č. 85
- č. 86
- č. 87
- č. 88
- č. 89
- č. 90
- č. 91
- č. 92
- č. 93
- č. 94
- č. 95
- č. 96
- č. 97
- č. 98
- č. 99
- č. 100

- č [redacted] Ľ [redacted]
- [redacted] Ľ [redacted]
- [redacted] č [redacted]

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ)

- [redacted]
- [redacted]
- [redacted] č [redacted]

Druh a výška podpory

[redacted] č [redacted]

Výška podpory

[redacted] č [redacted] č [redacted]

Finančný rámec opatrenia 5.1 Technická pomoc (v mil. EUR)

[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

OPATRENIE 5.2 NÁRODNÁ SIŤ ROZVOJA VIDIEKA

Organizácie, ktoré budú tvoriť súčasť Národnej siete rozvoja vidieka

č [redacted] Ľ [redacted] d' [redacted]

č [redacted] Ľ [redacted] Ľ [redacted]

č [redacted] Ľ [redacted] Ľ [redacted]

- **Klient/konečný rozhodujúci činiteľ** [redacted] Ľ [redacted] č [redacted] Ľ [redacted]
- **Hostiteľský orgán** [redacted] Ľ [redacted] č [redacted] Ľ [redacted]

• **Jednotka siete NSRV** č
 ť Ľ č Ľ
 č Ľ

• **Národná sieť rozvoja vidieka** Ľ
 ť Ľ Ľ Ľ č
 č

• **Riadiaca skupina**
 č **jednotky NSRV** Ľ
 č č

Ľ Ľ Ľ
 č Ľ Ľ

Harmonogram zriadenia NSRV

Činnosť	2007				2008			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV
č								
č								
č								
č								
č								
č								
č								

Súhrnný opis hlavných kategórií činnosti

t	č
t	č
• d' t t t č	
• t t	
• t č t č	
• č t	
• t č	
• t	
• č t	
• t d'	
č	č t č
č č t č č	č
t	

Finančný rámec NSRV (v mil. EUR)

t					
č					

PPA vo Výzve špecifikuje:

číslo žiadosti: _____

Zmeny počas trvania Výzvy

číslo žiadosti: _____

3.1.2 PRIJÍMANIE ŽoNFP

ŽoNFP prijíma PPA podľa ustanovení a v termínoch uvedených vo Výzve na predkladanie žiadostí

číslo žiadosti: _____

ŽoNFP prijíma PPA podľa ustanovení a v termínoch uvedených vo Výzve na predkladanie žiadostí

Lehota na doplnenie bude uvedená vo Výzve na doplnenie žiadostí (max. 60 pracovných dní)

Pod ostatnými náležitosťami ŽoNFP sa rozumejú povinné prílohy projektu, uvedené vo formulári ŽoNFP

PPA akceptuje len kompletne vyplnený formulár ŽoNFP a do procesu hodnotenia budú zaradené len žiadosti, ktoré sú v zmysle povinných príloh uvedených vo formulári ŽoNFP.

PPA prijíma ŽoNFP počas trvania Výzvy:

číslo žiadosti: _____

Náležitosti ŽoNFP:

Kompletne a čitateľne vyplnený formulár ŽoNFP

Povinné prílohy k ŽoNFP

pečiatkou právoplatnosti.

Čestné vyhlásenie

Tabuľková časť ŽoNFP

Tabuľková časť ŽoNFP

Žiadateľ je povinný k ŽoNFP taktiež predložiť:

a) v prípade stavebných investícií
právoplatné stavebné povolenie

ohlásenie stavebnému úradu

úradu, že nemá námietky voči

projektovú dokumentáciu

dokumentáciu súvisiacu s verejným obstarávaním:

víťazná cenová ponuka a zápisnicu z verejného obstarávania,

víťazná cenová ponuka

cenová ponuka
zmluvu s dodávateľom,
riadnu účtovnú závierku žiadateľa

Čestné vyhlásenie uvedené v ŽoNFP musí byť osvedčené notárom alebo Matričným úradom. Kompletná dokumentácia pre všetky opatrenia bude predložená v šnurovacích spisových doskách P A4. Výnimku tvorí opatrenie 1.3 Infraštruktúra týkajúca sa rozvoja a adaptácie poľnohospodárstva a lesného hospodárstva, kde sa nebude vyžadovať úradné osvedčenie. Kompletná dokumentácia bude predložená v šnurovacích spisových doskách P A4.

Oprávnené výdavky v rámci jednotlivých opatrení môžu vzniknúť od 1. januára 2007, okrem opatrenia 2.1 Obnova potenciálu lesného hospodárstva a zavedenie preventívnych opatrení

Všetky vyššie uvedené prílohy je žiadateľ povinný predložiť v zmysle povinných príloh k ŽoNFP. Výnimka platí len pre opatrenie 1.1 Modernizácia fariem a pre opatrenie 2.1 Obnova potenciálu lesného hospodárstva a zavedenie preventívnych opatrení.

Upozornenie

- Suma finančných prostriedkov je konečná
- Čestné vyhlásenie uvedené v ŽoNFP musí byť osvedčené notárom alebo Matričným úradom. Kompletná dokumentácia pre všetky opatrenia bude predložená v šnurovacích spisových doskách P A4. Výnimku tvorí opatrenie 1.3 Infraštruktúra týkajúca sa rozvoja a adaptácie poľnohospodárstva a lesného hospodárstva, kde sa nebude vyžadovať úradné osvedčenie. Kompletná dokumentácia bude predložená v šnurovacích spisových doskách P A4.
- Oprávnené výdavky v rámci jednotlivých opatrení môžu vzniknúť od 1. januára 2007, okrem opatrenia 2.1 Obnova potenciálu lesného hospodárstva a zavedenie preventívnych opatrení

č

č

č

ť

č

ť

ť

ť

b) Pri predkladaní ŽoP (ak sa vo Výzve neustanoví inak):

c) Pri priebežnej a následnej kontrole na požiadanie PPA povinný predložiť (ak sa vo Výzve neustanoví inak):

ť
ť

**POSTUP OBSAĎARÁVANIA V PRÍPADE AK ŽIADATEĽ NIE JE POVINNÝ POSTUPOVAŤ
V ZMYSLE ZÁKONA Č. 25/2006 Z. Z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

Upozornenie:

ť

ť

ť

č

B.1) Obstaranie tovarov, stavebných prác alebo služieb s hodnotou nad 30 000 EUR bez DPH

ť

ť

ť

ť

ť

č

EUR

ť

č

ť

vyššia ako 30 000

ť

z minimálne 3 cenových ponúk

ť

ť

ť

č

č

č

č

ť

č

č

Požadovaná dokumentácia:

a) Pri predkladaní ŽoNFP (ak sa vo Výzve neustanoví inak):

ť

č

č

ť

ť

č

ť

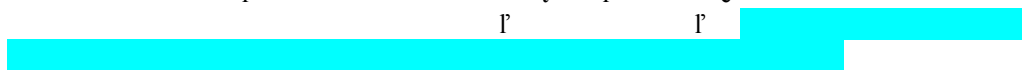
b) Pri predkladaní ŽoP (ak sa vo Výzve neustanoví inak):

c) Pri priebežnej a následnej kontrole na požiadanie PPA povinný predložiť (ak sa vo Výzve neustanoví inak):

Ľ
Ľ
č Ľ

B.2) Obstaranie tovarov, stavebných prác alebo služieb s hodnotou do 30 000 EUR vrátane bez DPH

Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ



Požadovaná dokumentácia:

a) Pri predkladaní ŽoNFP (ak sa vo Výzve neustanoví inak):

Ľ č Ľ Ľ Ľ

b) Pri predkladaní ŽoP:

c) Pri priebežnej a následnej kontrole na požiadanie PPA povinný predložiť (ak sa vo Výzve neustanoví inak):

Ľ
č Ľ

B.3) Dokladovanie obstarávania tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sa realizovalo od 1. 1. 2007 do schválenia prvej Výzvy na príslušné opatrenie (do 1.2.2008)

Upozornenie:

č Ľ Ľ Ľ Ľ
Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ
č Ľ Ľ Ľ Ľ

Požadovaná dokumentácia:

a) V rámci povinných príloh pri predkladaní ŽoNFP (ak sa vo Výzve neustanoví inak):

č. 1
č. 2
č. 3
č. 4
č. 5
č. 6
č. 7
č. 8
č. 9
č. 10
č. 11
č. 12
č. 13
č. 14
č. 15
č. 16
č. 17
č. 18
č. 19
č. 20
č. 21
č. 22
č. 23
č. 24
č. 25
č. 26
č. 27
č. 28
č. 29
č. 30
č. 31
č. 32
č. 33
č. 34
č. 35
č. 36
č. 37
č. 38
č. 39
č. 40
č. 41
č. 42
č. 43
č. 44
č. 45
č. 46
č. 47
č. 48
č. 49
č. 50
č. 51
č. 52
č. 53
č. 54
č. 55
č. 56
č. 57
č. 58
č. 59
č. 60
č. 61
č. 62
č. 63
č. 64
č. 65
č. 66
č. 67
č. 68
č. 69
č. 70
č. 71
č. 72
č. 73
č. 74
č. 75
č. 76
č. 77
č. 78
č. 79
č. 80
č. 81
č. 82
č. 83
č. 84
č. 85
č. 86
č. 87
č. 88
č. 89
č. 90
č. 91
č. 92
č. 93
č. 94
č. 95
č. 96
č. 97
č. 98
č. 99
č. 100

b) Pri predkladaní ŽoP (ak sa vo Výzve neustanoví inak):

c) Pri predbežnej a následnej kontrole na požiadanie PPA (ak sa vo Výzve neustanoví inak):

B.4) Obstarávanie investícií vlastnou prácou

č. 1
č. 2
č. 3
č. 4
č. 5
č. 6
č. 7
č. 8
č. 9
č. 10
č. 11
č. 12
č. 13
č. 14
č. 15
č. 16
č. 17
č. 18
č. 19
č. 20
č. 21
č. 22
č. 23
č. 24
č. 25
č. 26
č. 27
č. 28
č. 29
č. 30
č. 31
č. 32
č. 33
č. 34
č. 35
č. 36
č. 37
č. 38
č. 39
č. 40
č. 41
č. 42
č. 43
č. 44
č. 45
č. 46
č. 47
č. 48
č. 49
č. 50
č. 51
č. 52
č. 53
č. 54
č. 55
č. 56
č. 57
č. 58
č. 59
č. 60
č. 61
č. 62
č. 63
č. 64
č. 65
č. 66
č. 67
č. 68
č. 69
č. 70
č. 71
č. 72
č. 73
č. 74
č. 75
č. 76
č. 77
č. 78
č. 79
č. 80
č. 81
č. 82
č. 83
č. 84
č. 85
č. 86
č. 87
č. 88
č. 89
č. 90
č. 91
č. 92
č. 93
č. 94
č. 95
č. 96
č. 97
č. 98
č. 99
č. 100

C. NÁLEŽITOSTI CENOVÝCH PONÚK

Upozornenie:

Cenová ponuka musí byť kompletná
náležitosti

Formálne náležitosti cenovej ponuky

č. 1
č. 2
č. 3
č. 4
č. 5
č. 6
č. 7
č. 8
č. 9
č. 10
č. 11
č. 12
č. 13
č. 14
č. 15
č. 16
č. 17
č. 18
č. 19
č. 20
č. 21
č. 22
č. 23
č. 24
č. 25
č. 26
č. 27
č. 28
č. 29
č. 30
č. 31
č. 32
č. 33
č. 34
č. 35
č. 36
č. 37
č. 38
č. 39
č. 40
č. 41
č. 42
č. 43
č. 44
č. 45
č. 46
č. 47
č. 48
č. 49
č. 50
č. 51
č. 52
č. 53
č. 54
č. 55
č. 56
č. 57
č. 58
č. 59
č. 60
č. 61
č. 62
č. 63
č. 64
č. 65
č. 66
č. 67
č. 68
č. 69
č. 70
č. 71
č. 72
č. 73
č. 74
č. 75
č. 76
č. 77
č. 78
č. 79
č. 80
č. 81
č. 82
č. 83
č. 84
č. 85
č. 86
č. 87
č. 88
č. 89
č. 90
č. 91
č. 92
č. 93
č. 94
č. 95
č. 96
č. 97
č. 98
č. 99
č. 100

Obsahové náležitosti cenovej ponuky

č
ť č ľ č

D. ZMENY VYBRANÉHO DODÁVATEĽA

ľ ľ ľ č ľ
č

3.3. HODNOTENIE PRIJATÝCH ŽoNFP

ľ ľ č ľ
ľ č ľ

4. OCHRANA MAJETKU NADOBUDNUTÉHO A/ALEBO ZHODNOTENÉHO Z PROSTRIEDKOV EÚ A ŠTÁTNEHO ROZPOČTU

ľ č
č pohľadávky a iné majetkové práva Slovenskej republiky.
ľ č
ľ ľ č využívať všetky právne
prostriedky na jeho ochranu a dbať, aby nedošlo najmä k jeho poškodeniu, strate,
zneužitiu alebo zmenšeniu.

A. Poistenie

č č ľ
č č č č č
č č ľ ľ ľ

B. Záložné právo

nehnutel'ného majetku, ľ hnutel'ného a/alebo
vždy ľ č

a) € € zriadenie záložného práva na hnutel'ný a/alebo nehnuteľný majetok, ktorý je predmetom projektu v prospech PPA ako prvého záložného veriteľa

€

€

€

€

€

€

€

€

€

€

€

b) € € zriadenie záložného práva na iný vhodný hnutel'ný a/alebo nehnuteľný majetok v prospech PPA ako prvého záložného veriteľa
Všeobecná hodnota €

€

€

€ najmenej

100 % hodnoty nenávratného finančného príspevku

€

€

€

€

€

€

€

€

€

€

€

€

c) inštitúcie a) b) môže byť banka alebo iné finančné prvým záložným veriteľom platne uzatvorenú zmluvu o vzájomnej spolupráci s PPA s Ministerstvom pôdohospodárstva SR

€

d) € € € iné riešenie v špecifických prípadoch

€

€

e)

€

C. Ustanovenia o poistení a záložnom práve uvedené v bode A a B sa vzťahujú na dlhodobý hmotný majetok a nevzťahujú sa na Operácie technickej pomoci.

D.

€

€

€

€

€

€

€

€

E. Ľ č
č Ľ č Ľ

5. VÝSLEDOK VYHODNOTENIA ŽoNFP

Ľ Ľ č Ľ č Ľ
č Ľ Ľ Ľ

5.1 UZATVORENIE ZMLUVY O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Pred podpísaním Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

Ľ návrh zmluvy
do 5-tich mesiacov.

Ľ návrh zmluvy do 30-tich pracovných dní.

Lehoty sa počítajú najskôr odo dňa ukončenia prijímania žiadostí

č Ľ č

Pri žiadosťiach o vypracovanie dodatkov k zmluvám je konečný prijímateľ povinný uvádzať nasledovné údaje:

- Ľ č Ľ
-
- č č
- č
- č
-

PPA nebude akceptovať zmeny v schválenom projekte, ktoré by mohli ovplyvniť bodové ohodnotenie projektu.

č Ľ Ľ Ľ

č
č Ľ č Ľ č
č č
Ľ Ľ
Ľ Ľ č
č Ľ č

6. *s kapitolou 6. Platby konečnému prijímateľovi, bodom 6.3 Vrátenie finančných prostriedkov od konečného prijímateľa;*
6. *s kapitolou 6. Platby konečnému prijímateľovi, bodom 6.3 Vrátenie finančných prostriedkov od konečného prijímateľa.*

B) Pri systéme zálohovej platby

3. *Platby konečnému prijímateľovi, bodom 6.3 Vrátenie finančných prostriedkov od konečného prijímateľa;*
4. *s kapitolou 6. Platby konečnému prijímateľovi, bodom 6.3 Vrátenie finančných prostriedkov od konečného prijímateľa.*

V rámci organizačného zabezpečenia financovania výdavkov poskytnutých konečnému prijímateľovi¹¹ z EPFRV a pri predkladaní ŽoP sa konečný prijímateľ riadi podmienkami finančného riadenia, ktoré sú upravené v Systéme finančného riadenia EPFRV. Systém finančného riadenia EPFRV je uverejnený na internetovej stránke www.land.gov.sk alebo www.apa.sk.

6. 2 SYSTÉM ÚČTOV PRI FINANČNOM RIADENÍ EPFRV

1. Mimorozpočtový účet orgánu finančného riadenia

MAS, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) sa v tomto bode označujú pojmom konečný prijímateľ. V Systéme finančného riadenia Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka sa konečný prijímateľ označuje pojmom príjemca.

Ministerstvo pôdohospodárstva SR

Pôdohospodárska platobná agentúra

3. Účet (účty) konečného prijímateľa – štátna rozpočtová organizácia

- **rozpočtový výdavkový účet pre prostriedky EPFRV a spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu**

č č
č

- **samostatný výdavkový účet pre prostriedky EPFRV a spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu**

- č Ľ Ľ
č č
• č č č

4. Účet (účty) konečného prijímateľa – štátna príspevková organizácia a iné subjekty verejnej správy

- **bežný účet pre prostriedky EPFRV a spolufinancovanie štátneho rozpočtu**

č č
č

- **systému refundácie iných účtov** č Ľ Ľ
č č

- **predfinancovania, resp. zálohovej platby sú úročené osobitný rozpočtový účet na projekt** č Ľ Ľ
Ľ Ľ č č

č č č č Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ
č č Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ
Ľ č Ľ Ľ č č č č Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ
č č Ľ Ľ č č č Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ
č Ľ Ľ Ľ č č č č Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ
č Ľ Ľ Ľ č č č č č Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ
č Ľ Ľ Ľ Ľ č Ľ č č č č Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ Ľ

- č

5. Účet konečného prijímateľa – obec

- bežný účet pre prostriedky EPFRV a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu
- refundácie iných rozpočtových účtov
- zálohovej platby úročené osobitný rozpočtový účet na projekt
- ostatné účty

6. Účet konečného prijímateľa – súkromný sektor a mimovládna organizácia

- jeden účet
- iných účtov
- osobitný účet pre projekt
- ostatné účty

6.3 VRÁTENIE FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV OD KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA

• č
 č P čň č

7. MONITOROVANIE VÝVOJA PROJEKTOV A MONITOROVACIE SPRÁVY

č
P
č
P P P
P P P
č P P P
č P P
č P
č P
č P

Predkladanie monitorovacích správ projektu

č P
č
je povinný predložiť monitorovaciu správu projektu súčasne s poslednou Žiadosťou
o platbu č
P

č P
č
P P P P
d'
V prípade, že konečný prijímateľ nepredloží monitorovaciu správu alebo ju predloží
nekompletnú, bude mu pozastavené vyplatenie ŽoP až do doby doručenia kompletnej
monitorovacej správy, resp. jej častí.
č P
č P P
č P P
č P P P P

ť

č Ľ
Ľ
monitorovaciu správu projektu. č Ľ nie je povinný predkladať
č Ľ
Ľ

č Ľ
nie je povinný predkladať monitorovaciu správu. č Ľ Ľ Ľ

Ľ Ľ Ľ č č Ľ

8. VÝKLAD POJMOV

- Akreditácia vzdelávacej aktivity

č. 17/2005 Z. z. o akreditácii vzdelávacej aktivity
č. 17/2005 Z. z. o akreditácii vzdelávacej aktivity
č. 17/2005 Z. z. o akreditácii vzdelávacej aktivity

- Bodovacie kritériá –

- Činnosti –

- Daň z pridanej hodnoty okrem prípadov uvedených v bode 3a) článku 71 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, t. j. s výnimkou nenávratnej DPH, ak ju znáša zdaniteľná osoba

- výdavky neoprávnené

- nezdaniiteľné osoby

- Dohoda o plnomocenstve

- Dostavba –

- Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka

- č
- č
- č
- č
- **Orgán finančného riadenia**
ň
 - **Os**
č
 - **Osobné vozidlo –**
č
 - **Paušálne platby**
č č Ľ č č Ľ
č Ľ
 - **Platobná agentúra**
č Ľ č č
č Ľ č
 - **Podiel príjmov/tržieb z poľnohospodárskej výroby na celkových príjmoch/tržbách žiadateľa**
Ľ č
č Ľ č Ľ
č č Ľ Ľ
č č
 - **Podpora sa nevzťahuje na vzdelávacie projekty, ktoré sú organizované v rámci existujúceho školského systému na úrovni stredných, vyšších a vysokých škôl (vrátane špecializačného a kvalifikačného štúdia)**

• Prijímatelia zo súkromného sektora

č Ľ č

• Prijímatelia z verejnej správy

- č
-
- Ľ č Ľ
-

• Prístavba – č č

č č

• Projekt

Ľ Ľ

• Refundácia

č č Ľ č Ľ
č č Ľ č Ľ
č Ľ Ľ č č Ľ Ľ Ľ
Ľ Ľ Ľ č č
č č

• Riadiaci orgán – Ľ č

č č

Ľ

1

1

- **Verejné výdavky**

č
1

č

• **Žiadosť o platbu –**

č č Ľ č Ľ
č Ľ č Ľ
Ľ č

ZOZNAM PRÍLOH

č

č

č

č

č

č

č

č

č

č

č

Príloha č. 1

ZOZNAM PRODUKTOV PRÍLOHY 1 ZMLUVY O ZALOŽENÍ ES

ZOZNAM

vzťahujúci sa na článok 32 Zmluvy o založení Európskeho Spoločenstva

č	
	č č
	č č
	č
	č
	č
	č
	č
	č
	č

	č
č ď	
	č
	č
	ř
	č
	č
	č
	ř
	ř
ť	

	E č F
	Γ Cannabis sativa č
	č

č č č

í č t'
č č

č t' ň č č
č t'

Príloha č. 2

ZÁPIS Z REALIZOVANEJ PORADENSKEJ SLUŽBY

Názov poradenskej služby	
Termín konania	
Poradenská inštitúcia (meno certifikovaného poradcu)	
Účastníci poradenskej služby	
Cieľ poradenskej služby	
Obsah poradenskej služby	
Vyhodnotenie – splnenie stanoveného cieľa	
Vyhodnotil: – meno	
– funkcia	
– dátum	
– podpis	

Príloha č. 3

**METODICKÝ POKYN PRE PODANIE ŽIADOSTI O SCHVÁLENIE
OBSAHOVÉHO NÁMETU VZDELÁVACEJ A INFORMAČNEJ AKTIVITY**

ť

č

ť

č

č

„obsahový námet – neotvárať“

Oznámenie

ť

č

ť

č

č

č

ť

ť

č

č

ť

	Názov a adresa vzdelávacej ustanovizne	č	č	ť
	Kontaktná osoba	č		
	Označiť jedno z opatrení:	č	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Názov vzdelávacej a informačnej aktivity (ť
	Odborný garant (projektový, organizačný, finančný a administrátor).			
	Lektorské zabezpečenie	č		
	○			
	○			ť
	○	č	č	

	Cieľ vzdelávacej a informačnej aktivity	ť	ť	ť	ť
	Forma vzdelávacej a informačnej aktivity	č	ť	č	č
	Tematický plán (s obsahovou a časovou dotáciou	č			
):				
		ť	ť	ť	ť
		ť	ť	ť	č
		ť	ť	ť	č
		č			
	Cieľová skupina	ť	ť	č	č
		ť	č	č	č
	Miesto termín	č			
	Spôsob rozširovania výsledkov			ť	
	Predpokladaný rozpočet projektu				
	Žiadosť musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom vzdelávacej ustanovizne.				

Príloha č. 4

**POKYNY NA VYPRACOVANIE TABUĽKOVEJ ČASTI PROJEKTU VO FORMÁTE
EXCEL**

Ľ Ľ Ľ

C. Plánu rozvoja vidieka SR 2004 – 2006

ň Ľ

D. Štátna pomoc

č

Ľ

d'

Ľ

Ľ

t'

Zdravie ľudí, zvierat a rastlín

		Č
	č č	Č
	č d' č ĺ	Č
	č	Č

Hlásenie chorôb

	č č č	Č
	č č	Č
	č	Č

Welfare zvierat

		Č
		Č
	č	Č

Príloha č. 6

OPATRENIA PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, KONEČNÍ PRIJÍMATELIA A SYSTÉMY FINACOVANIA

OS 1	Kód a opatrenie PRV SR 2007 – 2013	Príjemcovia finančnej podpory	Systém financovania
ZVÝŠENIE KONKURENCIESCHOPNOSTI SEKTORU POĽNOHOSPODÁRSTVA A LESNÉHO HOSPODÁRSTVA	111 ODBORNÉ VZDELÁVANIE A INFORMAČNÉ AKTIVITY	č štátne, príspevkové, rozpočtové, verejno-právne a neziskové organizácie, občianske a záujmové združenia, štátne podniky, profesijné komory	Systém predfinancovania systém refundácie
	114 VYUŽÍVANIE PORADENSKÝCH SLUŽIEB POĽNOHOSPODÁRMI A UŽÍVATEĽMI LESOV	Fyzické právnické osoby	Systém refundácie
	121 MODERNIZÁCIA FARIEM	Fyzické právnické osoby	Systém refundácie
	122 ZVÝŠENIE HOSPODÁRSKEJ HODNOTY LESOV	Fyzické a právnické osoby fyzické právnické osoby združenie obce združenie alebo cirkvi	Systém refundácie
	123 PRIDÁVANIE HODNOTY DO PRODUKTOV POĽNOHOSPODÁRSTVA A LESNÉHO HOSPODÁRSTVA	Fyzické právnické osoby č Fyzické právnické osoby alebo cirkvi; fyzické právnické osoby združenie obcí a združenie	Systém refundácie
	125 SKVALITNENIE A ROZVOJ INFRAŠTRUKTÚRY SÚVISIACEJ S ROZVOJOM A PRISPŮBOVANÍM POĽNOHOSPODÁRSTVA A LESNÍCTVA	Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky	Zálohová platba Systém refundácie
	141 POLOSAMOZÁSOBITEĽSKÉ FARMY	Polosamozásobiteľské farmy v procese reštrukturalizácie,	Paušálna platba
	142 PODPOROVANIE VZNIKU ODBYTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ VÝROBCOV	Odbytové organizácie výrobcov uznané príslušnou inštitúciou	Paušálna platba

*Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013*

OS 2	Kód a opatrenie PRV SR 2007 – 2013	Príjemcovia finančnej podpory	Systém financovania
	226 OBNOVA POTENCIÁLU LESNÉHO HOSPODÁRSTVA A ZAVEDENIE PREVENTÍVNYCH OPATRENÍ	Fyzické a právnické osoby	System refundácie
OS 3	Kód a opatrenie PRV SR 2007 – 2013	Príjemcovia finančnej podpory	Systém financovania
	311 DIVERZIFIKÁCIA SMEROM K NEPOENOHOSPODÁRSKYM ČINNOSTIAM	Právnické osoby a fyzické osoby č Ľ Ľ	System refundácie
	313 PODPORA ČINNOSTÍ V OBLASTI CESTOVNÉHO RUCHU	Fyzické osoby	

Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku
z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013

TP	Kód a operácia TP pre PRV SR 2007 – 2013	Príjemcovia	Systém financovania
OPERÁCIE TECHNICKEJ POMOCI	511 TECHNICKÁ POMOC	Ministerstvo pôdohospodárstva SR Pôdohospodárska platobná agentúra	Systém predfinancovania Systém refundácie
	511 NÁRODNÁ SIEŤ ROZVOJA VIDIEKA	Inštitucionálny rámec	Systém refundácie

ň

č

č

ť

č

ť

ď

č

č

č

č

ť

ť

č