Výzva MAS

Pôdohospodárska platobná agentúra, ako poskytovateľ zastúpená miestnou akčnou skupinou **Miestna akčná skupina Terchovská dolina** (ďalej len „MAS“) v zmysle ustanovení § 17 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“)

vyhlasuje

Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020

Zameranie výzvy:	309041001 - 4.1. Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov (mimo Bratislavský kraj)
Kód výzvy:	Výzva MAS_062/4.1/3
Podopatrenie:	19.2 – Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou

1. Formálne náležitosti

Program:	309000 - Program rozvoja vidieka 2014-2020
Názov opatrenia stratégie:	
Názov podopatrenia PRV:	309041001 - 4.1. Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov (mimo Bratislavský kraj)
Primárna fokusová oblasť:	14.2 - 6B. Podpora miestneho rozvoja vo vidieckych oblastiach
Sekundárna fokusová oblasť predominantná:	16.1 - 2A. Zlepšenie hospodárskeho výkonu všetkých poľnohospodárskych podnikov a uľahčenie reštrukturalizácie a modernizácie poľnohospodárskych podnikov, najmä na účely zvýšenia ich účasti na trhu, zamerania na trh a poľnohospodárskej diverzifikácie 16.2 - 2B. Uľahčenie vstupu poľnohospodárov s primeranými zručnosťami do odvetvia poľnohospodárstva, a najmä generačnej výmeny 19.3 - 5C. Uľahčenie dodávok a využívania obnoviteľných zdrojov energie, vedľajších produktov, odpadov, zvyškov a iných nepotravinových surovín na účely bioekonomiky
Sekundárna fokusová oblasť doplnková:	3A. Zvýšenie konkurencieschopnosti prvovýrobcov prostredníctvom ich lepšej integrácie do poľnohospodársko-potravinového reťazca pomocou systémov kvality, pridávania hodnoty poľnohospodárskym produktom, propagácie na miestnych trhoch a v krátkych dodávateľských reťazcoch, skupín a organizácií výrobcov a medziodvetvových organizácií 6A. Uľahčenie diverzifikácie, zakladania a rozvoja malých podnikov ako aj vytvárania pracovných miest
Schéma pomoci de minimis:	
Fond:	EAFRD - Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka

1.1 Vyhlasovateľ

Názov MAS:	Miestna akčná skupina Terchovská dolina
Adresa MAS:	Námestie sv. Floriána 1002, 01303 Varín

1.2 Dĺžka trvania a typ výzvy

Typ výzvy:	Uzavretá		
Dátum vyhlásenia:	19. 6. 2025	**Dátum uzavretia:**	1. 7. 2025

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ + ŠR)

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj EÚ:	112 795,19 €
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj ŠR:	37 598,40 €

1.4 Financovanie projektu

Podopatrenie:	309041001 - 4.1. Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov (mimo Bratislavský kraj)
Oblasť:	309041001A001 - 2A Špeciálna rastlinná výroba
Intenzita pomoci:	50 % z oprávnených výdavkov Základná miera podpory sa zvyšuje o: • max. o 20% mladým poľnohospodárov max. do 5 rokov od dátumu začatia pôsobenia v podniku ako jeho najvyšší predstavitelia, alebo do vykonania opatrení vymedzených v podnikateľskom pláne schválenom v rámci podopatrenia 6.1 (t.j. má rozhodnutie PPA o schválení podpory v rámci podopatrenia 6.1); • max. o 20 % v prípade ekologického poľnohospodárstva a agroenviromentu
Popis oblasti:	2A. Špeciálna rastlinná výroba v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309041001A002 - 5C Špeciálna rastlinná výroba
Intenzita pomoci:	50 % z oprávnených výdavkov Základná miera podpory sa zvyšuje o: • max. o 20% mladým poľnohospodárov max. do 5 rokov od dátumu začatia pôsobenia v podniku ako jeho najvyšší predstavitelia, alebo do vykonania opatrení vymedzených v podnikateľskom pláne schválenom v rámci podopatrenia 6.1 (t.j. má rozhodnutie PPA o schválení podpory v rámci podopatrenia 6.1); • max. o 20 % v prípade ekologického poľnohospodárstva a agroenviromentu
Popis oblasti:	5C. Špeciálna rastlinná výroba v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309041001A003 - 2A. Živočíšna výroba
Intenzita pomoci:	50 % z oprávnených výdavkov Základná miera podpory sa zvyšuje o: • max. o 20% mladým poľnohospodárov max. do 5 rokov od dátumu začatia pôsobenia v podniku ako jeho najvyšší predstavitelia, alebo do vykonania opatrení vymedzených v podnikateľskom pláne schválenom v rámci podopatrenia 6.1 (t.j. má rozhodnutie PPA o schválení podpory v rámci podopatrenia 6.1); • max. o 20 % v prípade ekologického poľnohospodárstva a agroenviromentu
Popis oblasti:	2A. Živočíšna výroba v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309041001A004 - 5C. Živočíšna výroba
Intenzita pomoci:	50 % z oprávnených výdavkov Základná miera podpory sa zvyšuje o: • max. o 20% mladým poľnohospodárov max. do 5 rokov od dátumu začatia pôsobenia v podniku ako jeho najvyšší predstavitelia, alebo do vykonania opatrení vymedzených v podnikateľskom pláne schválenom v rámci podopatrenia 6.1 (t.j. má rozhodnutie PPA o schválení podpory v rámci podopatrenia 6.1); • max. o 20 % v prípade ekologického poľnohospodárstva a agroenviromentu
Popis oblasti:	5C. Živočíšna výroba v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309041001A013 - 2B. Špeciálna rastlinná výroba
Intenzita pomoci:	50 % z oprávnených výdavkov Základná miera podpory sa zvyšuje o: • max. o 20% mladým poľnohospodárov max. do 5 rokov od dátumu začatia pôsobenia v podniku ako jeho najvyšší predstavitelia, alebo do vykonania opatrení vymedzených v podnikateľskom pláne schválenom v rámci podopatrenia 6.1 (t.j. má rozhodnutie PPA o schválení podpory v rámci podopatrenia 6.1); • max. o 20 % v prípade ekologického poľnohospodárstva a agroenviromentu
Popis oblasti:	2B. Špeciálna rastlinná výroba v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309041001A014 - 2B. Živočíšna výroba
Intenzita pomoci:	50 % z oprávnených výdavkov Základná miera podpory sa zvyšuje o: • max. o 20% mladým poľnohospodárov max. do 5 rokov od dátumu začatia pôsobenia v podniku ako jeho najvyšší predstavitelia, alebo do vykonania opatrení vymedzených v podnikateľskom pláne schválenom v rámci podopatrenia 6.1 (t.j. má rozhodnutie PPA o schválení podpory v rámci podopatrenia 6.1); • max. o 20 % v prípade ekologického poľnohospodárstva a agroenviromentu
Popis oblasti:	2B. Živočíšna výroba v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309041001P - Podporné aktivity
Intenzita pomoci:	
Popis oblasti:	Podporné aktivity

1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP

1.5.1 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (otvorená výzva)

Nevzťahuje sa

1.5.2 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (uzavretá výzva)

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP priebežne od dátumu vyhlásenia výzvy do dátumu uzavretia výzvy uvedeného v bode 1.2 výzvy. Konanie o ŽoNFP začína v súlade § 19, ods. 2 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon „zákon o príspevku z EŠIF“) a to doručením ŽoNFP na MAS. Proces konania o ŽoNFP je bližšie popísaný v bode 5 tejto výzvy a spolu s ďalšími informáciami aj v kapitole 7.1. Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER (ďalej len „príručka pre prijímateľa LEADER“). MAS predloží na Pôdohospodársku platobnú agentúru (ďalej len „PPA“) záverečnú správu z výzvy na predkladanie ŽoNFP do 55 pracovných dní[1] odo dňa uzavretia príslušnej výzvy na predkladanie ŽoNFP. PPA zabezpečí vydanie rozhodnutia pri ŽoNFP, ktorá bola predmetom konania o ŽoNFP do:

a) 40 pracovných dní od termínu predloženia záverečnej správy z výzvy na predkladanie ŽoNFP zo strany MAS na PPA,
b) 60 kalendárnych dní od termínu predloženia záverečnej správy z výzvy na predkladanie ŽoNFP zo strany MAS na PPA vrátane lehôt potrebných na predloženie náležitostí zo strany MAS a žiadateľa na základe výziev na doplnenie).

1.6 Miesto a spôsob podania

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

1. V zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF musí byť ŽoNFP doručená **riadne, včas a v určenej forme**, pričom všetky tieto tri podmienky musia byť splnené súčasne.
2. ŽoNFP spolu s prílohami je doručená **v určenej forme**, ak je:
   a) ŽoNFP odoslaná prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ spolu s prílohami (tie, ktoré je možné predložiť cez ITMS2014+), a zároveň
   b) ŽoNFP predložená v listinnej podobe (po odoslaní do neverejnej časti ITMS2014+ vygenerovaná z ITMS2014+ vo formáte PDF), vytlačená (1x), opečiatkovaná (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaná (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) spolu s prílohami (ktoré žiadateľ nepredložil cez ITMS2014+) na adresu MAS uvedenú vo výzve na predkladanie ŽoNFP:

• v zalepenej obálke/balíku pričom v ľavom hornom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie číslo výzvy, názov opatrenia/podopatrenia, obchodné meno, IČO, adresu/sídlo žiadateľa a v ľavom dolnom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie nápis „Neotvárať“,
• ŽoNFP sú uložené spolu s povinnými prílohami (len tie, ktoré z technických príčin, napr. z dôvodu veľkosti príloh nie je možné predložiť prostredníctvom systému ITMS2014+) v pevnom zakladacom šanóne. Prílohy sa do šanónu vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoNFP a nasledovať budú povinné prílohy podľa poradia uvedeného v ŽoNFP. Každá príloha bude založená zvlášť vo fóliovom euroobale (ak technicky nie je možné v euroobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa).

1. Rozhodujúcim dátumom na splnenie podmienky doručiť ŽoNFP **včas**, je:
   a) dátum odoslania ŽoNFP a príloh prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a to najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy na predkladanie ŽoNFP, resp. v lehote určenej na predkladanie ŽoNFP vo výzve príslušnej MAS a zároveň,
   b) dátum odovzdania ŽoNFP a príloh (len tie, ktoré z technických príčin, napr. z dôvodu veľkosti príloh nie je možné predložiť prostredníctvom systému ITMS2014+) osobne na príslušnej MAS alebo dátum odovzdania na poštovú, resp. inú prepravu (napr. zasielanie prostredníctvom kuriéra) najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy na predkladanie ŽoNFP, resp. v lehote určenej na predkladanie ŽoNFP v predmetnej výzve.
Za včasné doručenie bude MAS považovať aj prípady, ak ŽoNFP zasielaná poštou alebo kuriérom bude doručená na adresu jej sídla najneskôr do 7. pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy na predkladanie ŽoNFP (vrátane). Pri doručení ŽoNFP poštou je rozhodujúci dátum pečiatky pošty na obálke, ktorý nesmie byť neskorší, ako dátum stanovený za posledný deň prijímania ŽoNFP, t.j. do termínu uzavretia výzvy. Ak žiadateľ predkladá ŽoNFP poštou a na obálke nie je jasne vyznačená pečiatka odosielajúcej pošty, žiadateľ bude vyzvaný MAS na predloženie dokladu z príslušnej pošty o odoslaní zásielky. Z uvedeného dôvodu je žiadateľ povinný si uchovať tento doklad z príslušnej pošty.

1. ŽoNFP sa považuje za predloženú **riadne**, ak je :
   a) formulár ŽoNFP je vyplnený elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+,
   b) ŽoNFP doručená v listinnej podobe je podpísaná štatutárnym zástupcom, resp. osobou splnomocnenou na zastupovanie štatutárneho zástupcu na adresu príslušnej MAS uvedenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP,
   c) predložený formát ŽoNFP umožňuje objektívne posúdenie ŽoNFP a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu (v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, musí byť priložený úradný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku),
   d) predložený formát ŽoNFP umožňuje objektívne posúdenie obsahu a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu.

1. **V prípade, ak ŽoNFP nebude predložená riadne, včas a vo forme určenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP, (ani po možnosti doplnenia na základe § 19 ods. 5 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF) MAS v súlade s § 20 ods. 1 písm. c) zákona o príspevku z EŠIF vydá návrh na zastavenie konania. MAS následne nepristúpi k následnému overeniu splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku.**
2. Žiadateľ prílohy k ŽoNFP predkladá elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ v zmysle popisu a vo formáte stanovenom vo výzve na predkladanie ŽoNFP, resp. v prílohe 6B k príručke pre prijímateľa LEADER.
3. Za záväzné budú považované verzie príloh ŽoNFP predložené povinne prostredníctvom ITMS2014+ v prípade, ak ich žiadateľ predloží aj v listinnej forme.
4. ŽoNFP je úplná len vtedy, ak má správne vyplnené všetky povinné polia a obsahuje všetky prílohy stanovené vo výzve na predkladanie ŽoNFP.

1.7 Kontaktné údaje a spôsob komunikácie

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle **https://www.mas-td.sk/category/vyzvy/** a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- listinnou formou na adrese MAS: **Miestna akčná skupina Terchovská dolina, Námestie sv. Floriána 1002, 01303 Varín**
- e-mail **info@mas-td.sk**
- telefonicky kontakt **+421 917 978 756**

Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle MAS, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

1.8 Neoprávnené výdavky

Neoprávnené výdavky pre podopatrenie sú uvedené v Príručke pre prijímateľa LEADER – Príloha č.6B Podmienky poskytnutia príspevku, výberové kritéria pre výber projektov a hodnotiace kritériá pre výber projektov (bodovacie kritéria) pre opatrenia/podopatrenia Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 implementované prostredníctvom LEADER/CLLD (ďalej len „Príloha č. 6B“).

1.9 Kritériá oprávnenosti

Minimálna výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR:	10000.00 €
Výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR:	200000.00 €
Maximálna celková miera podpory NFP v percentách:	90.00%
Oprávnené miesta realizácie v území OP:	Belá, Dolná Tižina, Gbeľany, Kotrčiná Lúčka, Krasňany, Lutiše, Lysica, Mojš, Nededza, Nezbudská Lúčka, Stráňavy, Stráža, Strečno, Teplička nad Váhom, Terchová, Varín, Zázrivá
Oprávnená Právna forma žiadateľa:	Akciová spoločnosť (Slovensko), Družstvo (Slovensko), Európska spoločnosť (Slovensko), Európske družstvo (Slovensko), Komanditná spoločnosť (Slovensko), Podnikateľ-fyzická osoba-nezapís.v OR-podnikajúca súčasne ako sam. hosp.roľník (Slovensko), Podnikateľ-fyzická osoba-zapís.v OR-podnikajúca súčasne ako sam.hosp.roľník (Slovensko), Podnikateľ-fyzická osoba-zapísaný v obchodnom registri (Slovensko), Samostatne hospodáriaci roľník nezapísaný v obchodnom registri (Slovensko), Samostatne hospodáriaci roľník zapísaný v obchodnom registri (Slovensko), Spoločnosť s ručením obmedzeným (Slovensko)

2. Podmienky poskytnutia príspevku

2.1 A Oprávnenosť žiadateľa

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.1.1	(4.1)_Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnený žiadateľ MAS, ktorý musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.1.2	MAS_062*(4.1)Oprávnený žiadateľ MAS	Fyzické a právnické osoby podnikajúce v poľnohospodárskej prvovýrobe. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa) • Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa, **možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+**

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		• Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) • Osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník resp. potvrdenie o tom, že stále vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (príslušný obecný alebo mestský úrad), **sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (ak relevantné) • Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, **sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (ak relevantné), ktorá nie je štatutárnym orgánom žiadateľa, je riadne splnomocnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP a/alebo konaniu o ŽoNFP (v prípadoch, ak osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená - úradne overené plnomocenstvo s nemožnosťou ďalšej substitúcie, ak ju zákon neumožňuje - na výkon úkonov viažucich sa ku konaniu o žiadosti)

2.2 B Oprávnenosť partnera

Neobsahuje žiadne položky

2.3 C Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.3.1	(4.1)_Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré musí žiadateľ spĺňať, sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity (činnosti) MAS. Zároveň musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.3.2	MAS_062*(4.1)Oprávnené činnosti MAS	Investície do hmotného majetku, ktoré zvyšujú celkovú výkonnosť a udržateľnosť poľnohospodárskeho podniku. Pre kategóriu A): pre všetky veľkostné druhy fariem, pre mladých a malých farmárov a pre začínajúce farmy: 1. Špeciálna rastlinná výroba: - investície do výstavby, rekonštrukcie a modernizácie objektov špecializovanej rastlinnej výroby vrátane prípravy staveniska a vrátane okolitých spevnených plôch; - investície do obstarania technického a technologického vybavenia špecializovanej rastlinnej výroby vrátane strojov a náradia slúžiacich na pestovanie, aplikáciu prípravkov na ochranu rastlín, priemyselných a hospodárskych hnojív, zber a pozberovú úpravu; - investície do objektov na využívanie geotermálnej energie na vykurovanie skleníkov a fóliovníkov a na vlastnú spotrebu v podniku vrátane súvisiacich investičných činností. - investície do výstavby, rekonštrukcie a modernizácie objektov a do jeho vnútorného vybavenia na priamy predaj výhradne vlastných výrobkov v rámci areálu daného podniku (vrátane okolitých spevnených plôch; 2. Živočíšna výroba: - investície do výstavby, rekonštrukcie a modernizácie objektov živočíšnej výroby vrátane prípravy staveniska; - investície do obstarania technického a technologického vybavenia živočíšnej výroby vrátane strojov a náradia slúžiacich aj na zber objemových krmív, uskladnenie a manipuláciu s krmivami a stelivami; - investície do zavádzania technológií na výrobu energie energetickou transformáciou biomasy vyprodukovanej primárne v rámci živočíšnej výroby s doplnkovou funkciou biomasy vyprodukovanej na ostatnej poľnohospodárskej pôde (nevyužitej ornej i TTP) a odpadových druhov biomasy z poľnohospodárstva, vlastnej výroby potravinárskych výrobkov. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) • Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať odčlenené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené.

2.4 D Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.4.1	(4.1)_Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Oprávnené výdavky projektu, ktoré musí žiadateľ spĺňať, sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Zároveň musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.4.2	MAS_062*(4.1)Oprávnené výdavky MAS	Oprávnené výdavky projektu, ktoré žiadateľ musí spĺňať sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve ako oprávnené výdavky MAS. Žiadateľ musí zároveň spĺňať aj podmienky uvedené v bode 2.2 pre Podopatrenie 4.1 Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov uvedené v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER a podmienky v kapitole 7., ods. 3 až ods. 5 vyššie uvedenej príručky. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) **Pri aplikácii zjednodušeného vykazovania výdavkov** • Návrh rozpočtu, vygenerovaný súbor z aplikácie KALKULAČKA v rámci katalógu cien, **originál vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade aplikácie ŠTANDARDNEJ STUPNICE JEDNOTKOVÝCH VÝDAVKOV)** • PHZ, výkaz - výmer, víťazná cenová ponuka, zmluva s dodávateľom, EKS, katalóg, printscreeny webových stránok vrátane čitateľnej informácie o cenách, zmluvy CRZ, ukončené zákazky v EKS a iné, **sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade aplikácie JEDNORÁZOVEJ PLATBY) – žiadateľ si môže vybrať jednu z možností, ktorou preukáže stanovenú metódu výpočtu oprávnených výdavkov** • Stavebný rozpočet (Príloha č. 8A) **V prípade, ak celkové výdavky projektu presahujú sumu 100 000 EUR** • Dokumentácia k verejnému obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Prílohe č.16A ALEBO • Dokumentácia k obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Usmernení PPA č. 8 k obstarávaniu.

2.5 E Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Neobsahuje žiadne položky

2.6 F Kritériá pre výber projektov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.6.1	(4.1)_Výberové kritéria (Na vstupy do výrobného procesu sa vzťahuje príloha I ZFEÚ)	Na vstupy do výrobného procesu sa vzťahuje príloha I ZFEÚ. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:** Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) **Spôsob overenia** : v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.2	(4.1)_Výberové kritéria (Podpora na investície do spracovania, ktorých výstupom je produkt mimo prílohy I Zmluvy o fungovaní EÚ)	V prípade, ak predmetom projektu je aj spracovanie, kde výstupom je produkt mimo prílohy 1, bude na uvedenú časť platiť, že podpora v rámci Bratislavského kraja bude poskytovaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 ZFEÚ na pomoc de minimis, v ostatných krajoch SR bude podpora vykonávaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 651/2014 vyhlasujúcim určité kategórie pomoci za zlúčiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 ZFEÚ. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria** - Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu) - Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) - Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 11B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014 **Spôsob overenia**: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“ **Referenčný termín pre preukázanie splnenia kritéria** - Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 11B) - príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS je možné, aby príloha bola vypracovaná (podpísaná) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS.
2.6.3	(4.1)_Výberové kritéria (Posledná žiadosť o platbu)	Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2025. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria** - Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít)

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) **Spôsob overenia**: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.4	(4.1)_Výberové kritéria (Projekt musí byť v súlade s identifikovanými potrebami v PRV a aspoň jednou fokusovou oblasťou daného opatrenia)	Projekt musí byť v súlade s identifikovanými potrebami v PRV a aspoň jednou fokusovou oblasťou daného opatrenia, resp. fokusovou oblasťou stratégie CLLD. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria**: Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) **Spôsob overenia**: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.5	(4.1)_Výberové kritéria (Projekt realizácie)	Projekt realizácie **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria**: Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č. 2B), ktorého cieľom je opísať projekt. **Spôsob overenia**: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.6	(4.1)_Výberové kritéria (Projekty vyhodnocované v rámci FO 2B je podmienkou schválený podnikateľský plán v zmysle podopatrenia 6.1)	Projekty vyhodnocované v rámci FO 2B je podmienkou schválený podnikateľský plán v zmysle podopatrenia 6.1 (ak relevantné). **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria**: - Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER), kde zároveň žiadateľ uvedie odkaz na platnú zverejnenú zmluvu v CRZ - Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie) **Spôsob overenia**: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“

2.7 G Spôsob financovania

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.7.1	(4.1)_Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu) **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu) • Rozhodnutie o schválení NFP pre podopatrenie 6.1, **sken fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (ak relevantné) • Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (ak relevantné) • Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B), **sken podpísaného listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (relevantné v prípade spracovania) • Účtovná závierka, **využitie integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+** (relevantné v prípade spracovania) • Účtovná závierka, **sken originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (relevantné, len v prípade, neúspešnej integračnej akcie) (relevantné v prípade spracovania) • Konsolidovaná účtovná závierka (ak relevantné), **sken originálu podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (relevantné v prípade spracovania) **Spôsob overenia** • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ **Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP** Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B) - príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS je možné, aby príloha bola vypracovaná (podpísaná) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS.
2.7.2	(4.1)_Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR). **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) **Spôsob overenia** v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.7.3	(4.1)_Podmienka spôsobu financovania - Spôsob	Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	financovania	• Refundácia **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) **Spôsob overenia** v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“

2.8 H Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.8.1	(4.1)_Ekologické poľnohospodárstvo (aplikuje sa len v prípade, ak MAS navýši základnú mieru podpory)	V prípade, ak dôjde k navýšeniu základnej miery podpory o 20% z titulu, že žiadateľ prevádzkuje ekologické poľnohospodárstvo, alebo žiadateľ má registrovaný chov hospodárskych zvierat v systéme ekologického poľnohospodárstva. Žiadateľ súvis so spracovaním ekologickej produkcie deklaruje v ŽoNFP a popíše v projekte realizácie. Následne pokiaľ len spracúva cudziu ekologickú produkciu, pri ŽoP ju potvrdzuje dodávateľskými zmluvami. V prípade, že prevádzkuje ekologické poľnohospodárstvo resp. spracúva výhradne uvedené produkty pestované resp. vyrobené v ekológii, predkladá zároveň na MAS „Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe“ **vydané Ústredným kontrolným a skúšobným ústavom poľnohospodárskym v Bratislave.** Registrácia musí byť ukončená v termíne do 31.1 roku predchádzajúcemu predloženiu ŽoNFP na MAS. K týmto činnostiam patria: rastlinná výroba, živočíšna výroba, zber voľne rastúcich rastlín a ich častí, výroba potravín, výroba osív a výroba krmív. Predmet projektu musí priamo súvisieť s činnosťou, na ktorú má vydané Oznámenie o registrácii. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) • Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (ak relevantné) **Spôsob overenia** • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ **Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP** Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe - príloha na preukázanie splnenia kritéria musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS.V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS je možné, aby prílohy boli vypracované (podpísané) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP.
2.8.2	(4.1)_Investície spojené s využitím biomasy vyprodukovanej primárne v rámci živočíšnej výroby s doplnkovou funkciou biomasy vyprodukovanej na ostatnej poľnohospodárskej pôde	V prípade zamerania investície spojenej s využitím biomasy vyprodukovanej primárne v rámci živočíšnej výroby s doplnkovou funkciou biomasy vyprodukovanej na ostatnej poľnohospodárskej pôde (nevyužitej ornej i TTP) a odpadových druhov biomasy z poľnohospodárstva, vlastnej výroby potravinárskych výrobkov, sú oprávnené investície na budovanie, rekonštrukciu a modernizáciu zariadení na energetické využívanie biomasy na výrobu tepla a vykurovanie s max. tepelným výkonom do 500 kWt. Kotly pre biomasu musia spĺňať emisné limity podľa vyhlášky MŽP SR č. 338/2009 Z. z. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) **Spôsob overenia** zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.8.3	(4.1)_Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	Oprávnené aktivity v rámci podopatrenia 4.1, nie sú poskytovaním pomoci de minimis, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá pomoci de minimis. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktne charakter projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje pomoc de minimis , nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa pomoci de minimis. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti "Forma a spôsob preukázania splnenia PPP" • overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ predložený prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA pred realizáciou aktivity

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ v priebehu implementácie projektu
2.8.4	Prílohy vyplývajúce z hodnotiacich kritérii	Žiadateľ predkladá všetky povinné prílohy na preukázanie splnenia hodnotiacich kritérií pre výber projektov v zmysle bodu 3 Kritéria pre výber projektov tejto výzvy. **Forma a spôsob preukázania splnenia hodnotiaceho kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia povinných príloh, ktoré je žiadateľ povinný preukázať na splnenie hodnotiacich kritérií pre výber projektov, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).

2.9 I Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.9.1	Podmienka, že investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície	Investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície. Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.9.2	Podmienka, že na operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ	Operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci toho istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia [1]. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ [1] Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006
2.9.3	Podmienka, že operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie	Operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po premiestnení výrobnej činnosti mimo EÚ. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.9.4	Podmienka, že žiadateľ dodržuje princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Žiadateľ musí dodržiavať princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov[1]. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • overenie konfliktu záujmov prostredníctvom automatizovanej databázy PPA

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		[1] § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
2.9.5	Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu	Žiadateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podmienka sa nevzťahuje: - na obec ako subjekt verejnej správy, - na subjekty podľa § 2 ods. 2 až 4 zákona o registri partnerov verejného sektora. Podmienka má byť splnená najneskôr pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP. Zákonným predpokladom na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu. PPA takúto skutočnosť overí pred zaslaním návrhu zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs/". **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • Overenie na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs/".
2.9.6	Podmienka, že žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní alebo podľa Usmernenia PPA č. 8/2017	Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „ZVO") alebo podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020 v platnom znení. Podmienka sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorý realizuje projekt prostredníctvom zjednodušeného vykazovania výdavkov. Aplikáciou zjednodušeného vykazovania výdavkov: • PPA u podopatrení v rámci stratégie CLLD nevykonáva kontrolu verejného obstarávania, avšak uvedeným nie sú dotknuté povinnosti žiadateľa/prijímateľa plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy Únie a vnútroštátne právne predpisy, ako je zverejňovanie, zákon o verejnom obstarávaní v platnom znení, účtovná evidencia výdavkoch, zákon o rozpočtových pravidlách a pod. (uvedené znamená, že nie sú vylúčené kontroly akou je napr. kontrola procesu VO relevantnými kontrolnými orgánmi), • žiadateľ/prijímateľ, ktorý je verejným obstarávateľom (§7 ZVO) alebo obstarávateľom (§9 ZVO) je povinný postupovať v zmysle ustanovení tohto zákona, • žiadateľ/prijímateľ v rámci podopatrenia 19.4, ktorý aplikuje paušálnu sadzbu 22% je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2022. Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP"
2.9.7	Podmienka, že žiadateľ nebol právoplatne odsúdený za TČ korupcie, TČ poškodzovania finančných záujmov EÚ, TČ legalizácie príjmu z trestnej činnosti, TČ založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, TČ machinácie pri VO a verejnej dražbe	Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať ho v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe. [1] Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku Prílohou č. 22B, v rámci ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov alebo Výpis z registra trestov fyzickej osoby, nie starší ako 1 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa. Udelený súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov bude využitý PPA na overenie splnenia podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+, resp. údajov a informácií v úschovni dát OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/ - len v prípade nefunkčnosti integračnej akcie v ITMS2014+. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Súhlas udeľuje dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive. Za fyzickú osobu, ktorá nedisponuje rodným číslom generovaným v SR (napr. zahraničná osoba) alebo neudelila súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov je žiadateľ povinný v rámci Prílohy č. 22B predložiť výpis z registra trestov, ktorý nie je starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP. Pokiaľ PPA nebude disponovať údajmi potrebnými na vyžiadanie výpisu z registra trestov alebo výpisom z registra trestov zo strany žiadateľa alebo ak zo strany PPA nie je možné overiť splnenie uvedenej všeobecnej podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom údajov a informácií portálu OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/, PPA vyzve žiadateľa na predloženie výpisu z registra trestov, ktorý nie je starší ako 1 mesiac ku dňu doplnenia ŽoNFP.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		Žiadateľ je povinný predložiť výpis z registra trestov alebo Prílohu č. 22B, v rámci, ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov MAS, resp. PPA. Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, resp. člena štatutárneho orgánu alebo k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní a žiadateľ zasiela oznámenie o takejto zmene spolu s údajmi potrebnými na vyžiadanie výpisu z registra trestov alebo Výpisom z registra trestov nie starším ako 1 mesiac ku dňu zaslania oznámenia. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Udelenie súhlasu o výpis z registra trestov (Príloha č. 22B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Výpis z registra trestov, nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+ alebo v prípade ak je žiadateľ štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, prokurista/osoba splnomocnená zastupovať v konaní o ŽoNFP osobou zo zahraničia a pod.), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** ***Podopatrenie 6.1, Podopatrenie 6.3*** • Udelenie súhlasu o výpis z registra trestov (Príloha č. 22B), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Výpis z registra trestov, nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP. Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov sa týkajú štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Údaje poskytuje dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov poskytla každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive (príloha musí byť predložená ako **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+)** **Spôsob overenia** • overenie prostredníctvom integrácie na register trestov fyzických osôb (Generálna prokuratúra SR). Žiadateľ je povinný predložiť Prílohu č. 22B v zmysle zákona č. 330/2007 Z. z. v spojitosti s § 47a zákona o príspevku z EŠIF alebo výpis z registra trestov. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutára žiadateľa, člena štatutárneho orgánu, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Pokiaľ je týchto osôb viacero je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive, resp. v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ [1] Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (ďalej len „Nariadenie o CED“).
2.9.8	Podmienka, že žiadateľ nie je v likvidácii a neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania	Žiadateľ nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písmena b), d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník); nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku a neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania [1]. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • overenie prostredníctvom údajov a informácií v obchodnom vestníku, ktorý je informačným systémom verejnej správy v súlade so zákonom č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je verejne dostupný v elektronickej podobe na: https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx [1] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
2.9.9	Podmienka, že žiadateľovi nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo VO podľa zákona o trestnej zodpovednosti PO	Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnickej osoby. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • overenie na základe vyhodnotenia informácií uvedených v zozname odsúdených právnických osôb, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na stránke: https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob. Upozorňujeme žiadateľov, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov vo vyššie uvedenom zozname odsúdených právnických osôb a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP.
2.9.10	Podmienka, že žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť	Žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov.[1 Zároveň upozorňujeme, že počas obdobia realizácie projektu bude významne intenzívnejšia potreba komunikácie medzi PPA a žiadateľom. V prípade stavebných prác spôsob dokumentovania výstavby bude zahŕňať týždenné kópie

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	použitia verejných prostriedkov	stavebných denníkov, fotografií postupu stavby, dodávateľské faktúry a ich dodávateľské listy a akceptačné protokoly, kolaudačné rozhodnutia a bankové úhrady potvrdzujúce platby. Zároveň vznikne zmluvná povinnosť vopred v lehote minimálne 10 pracovných dní ohlásiť PPA míľniky v procese stavby, pri ktorých dochádza k zastavaniu do budúcna neviditeľných častí stavieb tak, aby PPA mala možnosť vykonať účinnú kontrolu. Rozpočty a skutočne investované prostriedky budú vykazované v štruktúre vyžadovanej platobnou agentúrou (CENKROS). Relevantné cenové úrovne z databázy CENKROS budú predstavovať strop pre základ nenávratného finančného príspevku. Pre vybrané typy stavieb ministerstvo určilo normatív. V prípade poľnohospodárskej techniky, PPA bude priebežne v čase plnenia požadovať dodávateľské faktúry a dodávateľské listy, potvrdenia o bankových prevodoch a v prípade ak je to aplikovateľné – všetky potrebné registrácie, ktorými technika bola podrobená. Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 – Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ [1] § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Nepreukazuje sa pri paušálnych platbách a pri stupnici jednotkových nákladov, tzv. sadzieb oprávnených výdavkov.
2.9.11	Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa oprávňujúci žiadateľa užívať všetky nehnuteľnosti/hnuteľné veci, ktoré súvisia s realizáciou projektu v rozsahu zadefinovanej podmienky poskytnutia príspevku (uplatňuje sa len v prípade investičných aktivít). Doklad preukazujúci vlastnícky, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu alebo doklad k pozemkom na ktorých je plánovaná investícia, pretrvávajúci najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov - vzťahuje sa len na investície do výstavby a rekonštrukcie objektov. Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1a podopatrenie 6.3 nevzťahuje. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** Žiadateľ predkladá jeden z nasledovných výstupov z procesu vysporiadania majetkovo – právnych procesov (podľa relevantnosti): • Kópia originálu [1] z katastrálnej mapy zo situačným zakreslením plánovanej investície (nepredkladá sa v prípade investícii do strojov), **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (v prípade ak je prenajímateľom Slovenský pozemkový fond a nehnuteľnosti sú prenajaté na dobu neurčitú, takéto zmluvy, bude PPA akceptovať) • Znalecký posudok a kúpnu zmluvu v prípade, kúpy nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu [2], **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom [1] • Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov [1], **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať odčlenené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené. • List vlastníctva, v prípade výlučného vlastníctva žiadateľa [1] - nevyžaduje sa predloženie prílohy • Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva prenajímateľa/všetkých spoluvlastníkov k nehnuteľnosti – nevyžaduje sa predloženie prílohy **Spôsob overenia** • overenie informácií v prostredníctvom portálu https://oversi.gov.sk a https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/, v rámci ktorých sa overí vlastnícke právo žiadateľa k nehnuteľnostiam, ktoré sa zapisujú do katastra nehnuteľností v zmysle ustanovení katastrálneho zákona v prípade, ak z technických dôvodov nie je možné získať výpisy z listu vlastníctva prostredníctvom dostupných údajov evidovaných na webovom sídle https://oversi.gov.sk alebo https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/, vyzve PPA v rámci výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP žiadateľa na predloženie výpisu z listu vlastníctva, pričom tento nesmie byť starší ako 30 dní ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP. [1] Podopatrenie 4.1 (nepredkladá sa v prípade investícii do strojov a špecializovaných strojov). Podopatrenie 8.6 (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel). [2] Podopatrenie 4.1 (nepredkladá sa v prípade investícii do strojov a špecializovaných strojov). Podopatrenie 8.6 (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel).
2.9.12	Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v	Každá investičná operácia, ak sa na ňu vzťahuje zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, musí byť vopred posúdená na základe tohto zákona [1]. Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	**Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Ak je výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk je postačujúce, aby žiadateľ vo Formulári ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) uviedol aktuálny odkaz na webové sídlo (funkčnú a verejne prístupnú adresu) na konkrétny zverejnený dokument. **V tomto prípade sa nevyžaduje predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe.** • Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z., **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk • Rozhodnutie Odboru starostlivosti o životné prostredie zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (relevantné len v prípade ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk • Záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (relevantné len v prípade ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk • Vyjadrenie príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody či sa predložený projekt dotýka alebo nedotýka záujmov ochrany prírody a krajiny, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk • V prípade, ak sa projekt dotýka záujmov ochrany prírody v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, predkladá súhlasné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody, **sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk **Spôsob overenia** • Formulár ŽoNFP - (tabuľka č. 7 - Popis projektu), v prípade ak je výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ **Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP** • Prílohy na preukázanie splnenia kritéria musia byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. Prílohy môžu byť vydané aj po termíne predloženia ŽoNFP, avšak najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. Vydané dokumenty musia nadobudnúť právoplatnosť najneskôr ku dňu predloženia doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS [1] Čl. 45 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005.
2.9.13	Podmienka realizácie investície na oprávnenom území	Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v prípade prístupu LEADER/CLLD na území príslušnej MAS. Nehnuteľnosti, ktoré sú predmetom projektu sa musia nachádzať na území SR, resp. príslušnej MAS, v prípade automobilov, tieto nemusia byť využívané výhradne na území príslušnej MAS; v rámci výziev k pre jednotlivé opatrenia sa môže v súlade s čl. 70 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 stanoviť, že niektoré aktivity neinvestičného charakteru môžu byť realizované aj mimo územia SR ale v rámci EÚ, napr. pri projektoch nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami, pri vzdelávacích projektoch a pod. a mimo EÚ v prípade operácií, ktoré sa týkajú technickej pomoci alebo propagačných aktivít, ako aj v prípade projektov nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami. Žiadateľ sa zaviaže, že bude využívať predmet projektu na účel uvedený v ŽoNFP počas celej doby platnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Ďalej žiadateľ sa zaviaže, že bude uchovávať všetku dokumentáciu a súvisiace elektronické údaje k strojom, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytnutí NFP a ktorá preukazuje používanie týchto strojov na účel uvedený v ŽoNFP. Dokumentácia sa uchováva po dobu platnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Takouto dokumentáciou sú aj záznamy o opravách a servisných prehliadkach a, ak sa vedú, tak aj záznamy o prevádzkovaní zamestnancami v podniku. Taktiež sa touto dokumentáciou rozumejú aj digitálne záznamy o lokalizácii stroja, ak funkcionalitu lokalizácie a uchovávania týchto informácií daný stroj umožňuje. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu) **Spôsob overenia** • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.9.14	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a	V prípade, že sa na dané činnosti vzťahujú pravidlá štátnej pomoci resp. pomoci de minimis, žiadateľ musí spĺňať podmienky vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 702/2014, ktorým sa

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	určité kategórie pomoci v odvetví poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach vyhlasujú za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie; Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlúčiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. Podmienka je relevantná iba pre subjekty, ktoré sú v zmysle výzvy povinné preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti "Forma a spôsob preukázania splnenia PPP" • overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ predložený prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA pred realizáciou aktivity (podľa relevantnosti) • overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ v priebehu implementácie projektu (podľa relevantnosti)
2.9.15	Vrátenie nenávratného finančného príspevku na operáciu zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície	Nenávratný finančný príspevok na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície, sa musí vrátiť, ak je operácia počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo počas obdobia stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci, predmetom niektorej z nasledujúcich skutočností (čl. 71 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013): 1. skončenia alebo premiestnenia produktívnej činnosti mimo Slovenska; 2. zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie; 3. podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov. Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) **Spôsob overenia** • overenie prostredníctvom finančnej kontroly na mieste a ex post kontrol. V rámci „skončenia“ produktívnej činnosti sa ráta aj nezačatie produktívnej činnosti po vyplatení záverečnej ŽoP. Predmet realizácie projektu je potrebné využívať na svoj cieľ v rámci celej doby udržateľnosti projektu.
2.9.16	Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR v sume vyššej ako 100 EUR vo vzťahu ku každej jednej zdravotnej poisťovni samostatne. Za dlžníka na zdravotnom poistení sa považuje subjekt (poistenec alebo platiteľ poistného), ktorý má nedoplatky na zdravotnom poistení v niektorej zo zdravotných poisťovní v celkovej sume vyššej ako 100 EUR. Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na sociálnom poistení (vrátane príspevkov na starobné dôchodkové sporenie) v sume vyššej ako 40 EUR. Predloženie splátkového kalendára, potvrdeného veriteľom, sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** **Spôsob overenia** • využitie integračnej akcie "Získanie informácie o nedoplatkoch na sociálnom poistení v ITMS2014+“ • využitie integračnej akcie "Získanie informácie o nedoplatkoch na zdravotnom poistení v ITMS2014+“ V prípade, ak integračné akcie nefungujú: • Všeobecná zdravotná poisťovňa: https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html • Dôvera zdravotná poisťovňa:http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov • Union: https://www.union.sk/zoznam-dlznikov • Sociálna poisťovňa: http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s V prípade, ak PPA identifikuje nesplnenie tejto podmienky, vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP, a to prostredníctvom doručenia potvrdenia zdravotnej/Sociálnej poisťovne o tom, že nie je dlžníkom na zdravotnom/sociálnom poistení. Toto potvrdenie sa predkladá vo forme sken originálu alebo úradne overenej fotokópie, nie starší ako 1 mesiace ku dňu doplnenia ŽoNFP **(sken vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+).** Podmienka sa týka aj Sociálnej poisťovne.
2.9.17	Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti; voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia	**Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti; voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, v prípadoch ak:** • je žiadateľom subjekt verejnej správy alebo • je žiadateľom štátny podnik alebo • je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov. § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak bude so žiadateľom uzatvorená Zmluva o poskytnutí NFP táto skutočnosť

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi. Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa. Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach vedených miestne príslušným daňovým úradom t. j. nesmie mať daňové evidované nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume vyššej ako 40 EUR. Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku. **Forma a spôsob preukázania splnenia PPP** • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Splátkový kalendár potvrdený daňovým úradom, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** (ak je relevantný) • potvrdenie Colného úradu, využitie integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku v ITMS2014+" • v pripade technických problémov, nefunkčnosti integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku v ITMS2014+": • Potvrdenie o vyrovnaných záväzkoch - príslušný colný úrad, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** • Potvrdenie príslušného daňového úradu v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu vo formáte IBAN, **sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+** **Spôsob overenia** • v zozname daňových dlžníkov, ktorý je verejne dostupný na https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-sluzby/verejne-sluzby/zoznamy/detail/_f4211cf3-eb6d-4b43-928e-a62800e27a3a, resp. v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ .

2.10 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

Neobsahuje žiadne položky

3. Kritériá pre výber projektov

3.1 Hodnotiace kritéria pre výber projektov

3.1.1 - K309/00140 - **(MAS_062) Terchovská dolina, bodovacie kritéria

3.1.1.1 - Podopatrenie 4.1 Špecializovaná rastlinná výroba

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
3.1.1.1.1	Kritérium ekonomickej životaschopnosti	Posúdenie ekonomickej životaschopnosti: a) žiadateľ nemá ukončený žiadny celý rok činnosti a preto nevie preukázať ekonomickú životaschopnosť, b) žiadateľ spĺňa aspoň jedno kritérium, c) žiadateľ spĺňa obidve kritériá, d) žiadateľ nespĺňa ani jedno ekonomické kritérium. Maximálny počet bodov je 10 *Výpočet ekonomickej životaschopnosti je uvedený v Prílohe 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER. Posúdenie životaschopnosti platí aspoň za jeden rok: za posledný uzatvorený rok, resp. predposledný uzatvorený rok.*	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	
3.1.1.1.2	Zameranie projektu	Projekt je zameraný hlavne na: a) zriadenie (výsadbu) nových sadov a/alebo vinohradov a výstavbu nových skleníkov (fóliovníkov) na pestovanie ovocia a zeleniny vrátane technológie a vrátane pozberovej úpravy a skladov, b) zriadenie (výsadbu) nových plantáží ovocia a chmeľníc, vrátane technológie a vrátane pozberovej úpravy a skladov, c) zriadenie (výsadbu) nových vinohradov vrátane technológie a vrátane pozberovej úpravy a skladov, d) rekonštrukciu a/alebo modernizáciu už existujúcich skleníkov (fóliovníkov) alebo sadov alebo vinohradov na pestovanie ovocia a zeleniny alebo chmeľníc vrátane technológie a vrátane pozberovej úpravy a skladov, e) pestovanie liečivých rastlín, zeleniny, zemiakov alebo maku, vrátane technológie a vrátane pozberovej úpravy a skladov, f) pestovanie ostatných produktov špeciálnej rastlinnej výroby vrátane technológii a pozberovej úpravy a skladov, g) stroje, automobily a náradie spojené so špecializovanou rastlinnou výrobou, h) ostatné nezaradené v písm. a) až g), i) žiadateľ kritérium nesplnil. Maximálny počet bodov je 20 Body sa nespočítavajú. Hlavné zameranie sa určí podľa výšky oprávnených výdavkov, ak je predmetom viac investícií (body sa nespočítavajú). Hlavné zameranie predstavuje tá oblasť podľa písm. a) až písm. h), na ktorú žiadateľ v rámci predloženého rozpočtu vyčlenil najviac finančných prostriedkov. Ak by v priebehu implementácie projektu došlo k zmene výšky oprávnených výdavkov na investície, čo by viedlo k zníženiu bodového ohodnotenia, žiadateľ má povinnosť upraviť výšku oprávnených výdavkov v ŽoP tak, aby plnenie kritéria zostalo zachované. Výsadba sadu musí byť realizovaná za nasledujúcich podmienok: s certifikovaným výsadbovým materiálom a aspoň 2 druhmi technického vybavenia sadu ako ho eviduje Register sadov UKSUP. Výsadba vinohradu musí byť realizovaná na základe udelených povolení na novú výsadbu viniča. Výsadba sa musí uskutočniť v súlade so Zákonom o vinohradníctve a vinárstve č. 313/2009 Z. z. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	Áno
3.1.1.1.3	Pridaná hodnota projektu	Projekt má pridanú hodnotu pre územie MAS: a) áno b) nie Maximálny počet bodov je 5 Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v Projekte realizácie uvedie jednoznačný merateľný údaj, ktorým sa preukáže ako projekt: • prispieva k rozvoju územia príslušnej MAS v nadväznosti na „Zdôvodnenie výberu“ podopatrenia zo strany MAS v akčnom pláne stratégie CLLD pre príslušne podopatrenie, • vytvára pridanú hodnotu pre územie MAS (čo bude výstupom projektu a jeho pridaná hodnota). **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	Áno
3.1.1.1.4	Súlad projektu so stratégiou CLLD	Projekt je v súlade so stratégiou CLLD. a) áno b) nie Maximálny počet bodov je 20 Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v Projekte realizácie uvedie:	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		• problém zo stratégie CLLD, ktorý projekt rieši, • súlad projektu s potrebou územia uvedenou v stratégii CLLD, • spôsob akým projekt rieši problém alebo potrebu územia uvedené v stratégii CLLD, • nadväznosť na špecifický cieľ/prioritu/ podopatrenie stratégie CLLD. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	
3.1.1.1.5	Počet pracovných miest	Realizáciou projektu sa žiadateľ zaviaže zvýšiť počet pracovných miest a to najneskôr do 6 mesiacov od doby realizácie investície o: a) 2 a viac pracovných úväzkov minimálne na 1 rok, b) 1 a ½ pracovného úväzku minimálne na 1 rok, c) 1 pracovný úväzok minimálne na 1 rok, d) ½ pracovného úväzku minimálne na 1 rok, e) žiadateľ nevytvorí žiadny pracovný úväzok. Maximálny počet bodov je 20 Realizáciou projektu sa žiadateľ zaviaže zvýšiť počet pracovných miest súvisiacich s projektom a to najneskôr do 6 mesiacov od doby realizácie investície. Za počiatočný stav sa berie stav pred investíciou. Pracovné miesto sa vytvára ako: • pracovné miesto na celý úväzok t.j. minimálny hodinový pracovný týždeň v zmysle Zákonníka práce v platnom znení. Miesto sa musí vytvoriť najneskôr do 6 mesiacov od predloženia záverečnej žiadosti o platbu alebo, • v prípade čiastočných úväzkov resp. sezónnych zamestnancov sa za čiastočný úväzok berie ½ týždenného pracovného času v zmysle Zákonníka práce v platnom znení. U sezónnych zamestnancov sa za minimálny úväzok berie úväzok na jeden kalendárny mesiac. Uvedené sa môže vzájomne kombinovať. Počet odpracovaných hodín kumulatívne za čiastočné úväzky musí dosiahnuť počet hodín týždenného pracovného času zamestnanca v zmysle Zákonníka práce v platnom znení . Pracovné miesto musí byť s udržateľnosťou minimálne 1 rok. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	Áno
3.1.1.1.6	Príspevok k hlavným cieľom PRV SR, podopatrenie 4.1	Projekt prispieva k hlavným cieľom PRV v rámci opatrenia 4.1 na základe analýzy potrieb - zvýšeniu efektívnosti výroby, k zvýšeniu produkcie alebo k zvýšeniu kvality výrobkov resp. súvisí s pestovaním resp. výrobou nových produktov. a) áno b) nie Maximálny počet bodov je 7 Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v Projekte realizácie uvedie jednoznačný merateľný údaj, ktorým sa preukáže ako projekt prispieva k: • zvýšeniu efektívnosti výroby, alebo • zvýšeniu produkcie, alebo • zvýšeniu kvality výrobkov resp. súvisí s pestovaním resp. výrobou nových produktov. Pre definovaný merateľný údaj (ukazovateľ) stanoví porovnávaciu bázu, napr. skutočnosť za rok predchádzajúci podaniu ŽoNFP. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	Áno
3.1.1.1.7	Žiadateľovi doposiaľ nebola v rámci stratégie CLLD schválená v danom podopatrení žiadna ŽoNFP	Žiadateľovi doposiaľ nebola v rámci stratégie CLLD schválená v danom podopatrení žiadna ŽoNFP. a) áno, doposiaľ nebola schválená b) nie, už bola schválená Maximálny počet bodov je 8 **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	
3.1.1.1.8	Absolvovanie praxe pre študentov	Žiadateľ sa zaviaže, že počas nasledujúcich dvoch rokov po schválení žiadosti umožní každoročne minimálne 2 žiakom alebo študentom absolvovať prax pre študentov potravinárskych a poľnohospodárskych študijných alebo učebných odborov v trvaní minimálne 2 týždne: a) áno b) nie Maximálny počet bodov je 10 Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak sa zaviaže, že počas nasledujúcich dvoch rokov po schválení žiadosti umožní každoročne minimálne 2 žiakom/študentom absolvovať prax pre študentov potravinárskych a poľnohospodárskych študijných alebo učebných odborov v trvaní minimálne 2 týždne. Praxou sa rozumie odborná príprava vo forme odborného výcviku alebo odbornej praxe (ďalej len „odborná príprava“). Pod pojmom poľnohospodárske alebo potravinárske odbory sa rozumejú všetky stredoškolské odbory zaradené v skupinách odborov 29 Potravinárstvo, 42 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I, 43 Veterinárne vedy alebo 45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II (v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 251/2018 Z. z. o sústave odborov vzdelávania pre stredné školy a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania) a tieto vysokoškolské odbory: 27 Poľnohospodárstvo a krajinárstvo, 28 Potravinárstvo, 44. Veterinárske lekárstvo (v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 244/2019 Z.z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky). Žiadateľ v prípade schválenia žiadosti o NFP požiada MPRV SR (sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb) o uverejnenie oznamu o možnostiach absolvovania odbornej prípravy žiakov alebo študentov vo svojom podniku a kontaktných údajov na webovom sídle MPRV SR a to do 6 mesiacov odo dňa podpisu zmluvy o poskytnutí NFP. MPRV SR do 7 kalendárnych dní od doručenia žiadosti zabezpečí uverejnenie oznamu na svojom webovom sídle. V žiadosti o uverejnenie oznamu budú uverejnené minimálne tieto informácie: kontaktné údaje žiadateľa, sídlo žiadateľa, miesto výkonu odbornej prípravy, dĺžka odbornej prípravy, stručný popis náplne odbornej prípravy, časové obdobie odbornej prípravy a podmienky odmeňovania za produktívnu prácu. Podmienka umožnenia odbornej prípravy sa považuje za splnenú aj v prípade, ak by nebol záujem zo strany žiakov alebo študentov o absolvovanie odbornej prípravy v podniku žiadateľa/prijímateľa. Vykazovanie odbornej prípravy žiakov/ študentov stredných škôl sa bude realizovať na základe zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania alebo zmluvou o duálnom vzdelávaní alebo učebnou zmluvou (zákon č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Výška odmeny za produktívnu prácu (finančné zabezpečenie žiaka) počas vykonávania odbornej prípravy žiakov/študentov bude predmetom zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania, alebo predmetom zmluvy o duálnom vzdelávaní alebo predmetom učebnej zmluvy. Vykazovanie odbornej prípravy študentov vysokých škôl sa bude realizovať na základe pracovnej zmluvy alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	Áno

3.1.1.2 - Podopatrenie 4.1 Živočíšna výroba

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
3.1.1.2.1	Kritérium ekonomickej životaschopnosti	Posúdenie ekonomickej životaschopnosti: a) žiadateľ nemá ukončený žiadny celý rok činnosti a preto nevie preukázať ekonomickú životaschopnosť, b) žiadateľ spĺňa aspoň jedno kritérium, c) žiadateľ spĺňa obidve kritériá, d) žiadateľ nespĺňa ani jedno ekonomické kritérium. Maximálny počet bodov je 10 *Výpočet ekonomickej životaschopnosti je uvedený v Prílohe 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER. Posúdenie životaschopnosti platí aspoň za jeden rok: za posledný uzatvorený rok, resp. predposledný uzatvorený rok.* **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	
3.1.1.2.2	Zameranie projektu	Projekt je zameraný hlavne na : a) výstavbu nových a rekonštrukciu a modernizáciu ustajňovacích priestorov HD, dojární, ovčínov a ošipární budov a hál pre chov hydiny vrátane dodávky nových technológií, oplôtok a vrátane výstavby hnojných koncoviek, nákupu alebo výstavby zariadení na skladovanie živočíšnych odpadov vrátene technológií a silážnych alebo senážnych žľabov pre potreby živočíšnej výroby, b) výstavbu alebo rekonštrukciu alebo modernizáciu ostatných stavieb pre hospodárske zvieratá neuvedené v predchádzajúcich bodoch vrátane technológií a vrátane výstavby hnojných koncoviek, nákupu alebo výstavby zariadení na skladovanie živočíšnych odpadov vrátane technológií a silážnych alebo senážnych žľabov pre potreby živočíšnej výroby, c) výstavba hnojných koncoviek, nákup alebo výstavba zariadení na skladovanie živočíšnych odpadov vrátene technológií a silážnych alebo senážnych žľabov pre potreby živočíšnej výroby, d) stroje, náradie, automobily spojené so živočíšnou výrobou, e) ostatné nezaradené v písm. a) až d), f) žiadateľ kritérium nesplnil. Maximálny počet bodov je 20 Hlavné zameranie sa určí podľa výšky oprávnených výdavkov, ak je predmetom viac investícií (body sa nespočítavajú). Hlavné zameranie predstavuje tá oblasť podľa písm. a) až písm. e), na ktorú žiadateľ v rámci predloženého rozpočtu vyčlenil najviac finančných prostriedkov. Ak by v priebehu implementácie projektu došlo k zmene výšky oprávnených výdavkov na investície, čo by viedlo k zníženiu bodového ohodnotenia, žiadateľ má povinnosť upraviť výšku oprávnených výdavkov v ŽoP tak, aby plnenie kritéria zostalo zachované. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	Áno
3.1.1.2.3	Pridaná hodnota projektu	Projekt má pridanú hodnotu pre územie MAS: a) áno b) nie Maximálny počet bodov je 7 Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v Projekte realizácie uvedie jednoznačný merateľný údaj, ktorým sa preukáže ako projekt: • prispieva k rozvoju územia príslušnej MAS v nadväznosti na „Zdôvodnenie výberu“ podopatrenia zo strany MAS v akčnom pláne stratégie CLLD pre príslušne podopatrenie, • vytvára pridanú hodnotu pre územie MAS (čo bude výstupom projektu a jeho pridaná hodnota). **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	Áno
3.1.1.2.4	Súlad projektu so stratégiou CLLD	Projekt je v súlade so stratégiou CLLD. a) áno b) nie Maximálny počet bodov je 20 Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v Projekte realizácie uvedie: • problém zo stratégie CLLD, ktorý projekt rieši, • súlad projektu s potrebou územia uvedenou v stratégii CLLD, • spôsob akým projekt rieši problém alebo potrebu územia uvedené v stratégii CLLD, • nadväznosť na špecifický cieľ/prioritu/ podopatrenie stratégie CLLD. Žiadateľ splnenie kritéria popíše v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER). **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	Áno
3.1.1.2.5	Počet pracovných miest	Realizáciou projektu sa žiadateľ zaviaže zvýšiť počet pracovných miest a to najneskôr do 6	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		mesiacov od doby realizácie investície o: a) 2 a viac pracovných úväzkov minimálne na 1 rok, b) 1 a ½ pracovného úväzku minimálne na 1 rok, c) 1 pracovný úväzok minimálne na 1 rok, d) ½ pracovného úväzku minimálne na 1 rok, e) žiadateľ nevytvorí žiadny pracovný úväzok. Maximálny počet bodov je 20 Realizáciou projektu sa žiadateľ zaviaže zvýšiť počet pracovných miest súvisiacich s projektom a to najneskôr do 6 mesiacov od doby realizácie investície. Za počiatočný stav sa berie stav pred investíciou. Pracovné miesto sa vytvára ako: • pracovné miesto na celý úväzok t.j. minimálny hodinový pracovný týždeň v zmysle Zákonníka práce v platnom znení. Miesto sa musí vytvoriť najneskôr do 6 mesiacov od predloženia záverečnej žiadosti o platbu alebo, • v prípade čiastočných úväzkov resp. sezónnych zamestnancov sa za čiastočný úväzok berie ½ týždenného pracovného času v zmysle Zákonníka práce v platnom znení. U sezónnych zamestnancov sa za minimálny úväzok berie úväzok na jeden kalendárny mesiac. Uvedené sa môže vzájomne kombinovať. Počet odpracovaných hodín kumulatívne za čiastočné úväzky musí dosiahnuť počet hodín týždenného pracovného času zamestnanca v zmysle Zákonníka práce v platnom znení . Pracovné miesto musí byť s udržateľnosťou minimálne 1 rok. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	
3.1.1.2.6	Príspevok k hlavným cieľom PRV SR, opatrenie 4.1	Projekt prispieva k hlavným cieľom PRV v rámci opatrenia 4.1 na základe analýzy potrieb - zvýšeniu efektívnosti výroby, k zvýšeniu produkcie alebo k zvýšeniu kvality výrobkov resp. súvisí s pestovaním resp. výrobou nových produktov. a) áno b) nie Maximálny počet bodov je 5 Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v Projekte realizácie uvedie jednoznačný merateľný údaj, ktorým sa preukáže ako projekt prispieva k: • zvýšeniu efektívnosti výroby, alebo • zvýšeniu produkcie, alebo • zvýšeniu kvality výrobkov resp. súvisí s pestovaním resp. výrobou nových produktov. Pre definovaný merateľný údaj (ukazovateľ) stanoví porovnávaciu bázu, napr. skutočnosť za rok predchádzajúci podaniu ŽoNFP. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	Áno
3.1.1.2.7	Žiadateľovi doposiaľ nebola v rámci stratégie CLLD schválená v danom podopatrení žiadna ŽoNFP	Žiadateľovi doposiaľ nebola v rámci stratégie CLLD schválená v danom podopatrení žiadna ŽoNFP. a) áno, doposiaľ nebola schválená b) nie, už bola schválená Maximálny počet bodov je 8 **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	Áno
3.1.1.2.8	Absolvovanie praxe pre študentov	Žiadateľ sa zaviaže, že počas nasledujúcich dvoch rokov po schválení žiadosti umožní každoročne minimálne 2 žiakom alebo študentom absolvovať prax pre študentov potravinárskych a poľnohospodárskych študijných alebo učebných odborov v trvaní minimálne 2 týždne: a) áno b) nie Maximálny počet bodov je 10 Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak sa zaviaže, že počas nasledujúcich dvoch rokov po schválení žiadosti umožní každoročne minimálne 2 žiakom/študentom absolvovať prax pre	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		študentov potravinárskych a poľnohospodárskych študijných alebo učebných odborov v trvaní minimálne 2 týždne. Praxou sa rozumie odborná príprava vo forme odborného výcviku alebo odbornej praxe (ďalej len „odborná príprava“). Pod pojmom poľnohospodárske alebo potravinárske odbory sa rozumejú všetky stredoškolské odbory zaradené v skupinách odborov 29 Potravinárstvo, 42 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I, 43 Veterinárne vedy alebo 45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II (v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 251/2018 Z. z. o sústave odborov vzdelávania pre stredné školy a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania) a tieto vysokoškolské odbory: 27 Poľnohospodárstvo a krajinárstvo, 28 Potravinárstvo, 44. Veterinárske lekárstvo (v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 244/2019 Z.z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky). Žiadateľ v prípade schválenia žiadosti o NFP požiada MPRV SR (sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb) o uverejnenie oznamu o možnostiach absolvovania odbornej prípravy žiakov alebo študentov vo svojom podniku a kontaktných údajov na webovom sídle MPRV SR a to do 6 mesiacov odo dňa podpisu zmluvy o poskytnutí NFP. MPRV SR do 7 kalendárnych dní od doručenia žiadosti zabezpečí uverejnenie oznamu na svojom webovom sídle. V žiadosti o uverejnenie oznamu budú uverejnené minimálne tieto informácie: kontaktné údaje žiadateľa, sídlo žiadateľa, miesto výkonu odbornej prípravy, dĺžka odbornej prípravy, stručný popis náplne odbornej prípravy, časové obdobie odbornej prípravy a podmienky odmeňovania za produktívnu prácu. Podmienka umožnenia odbornej prípravy sa považuje za splnenú aj v prípade, ak by nebol záujem zo strany žiakov alebo študentov o absolvovanie odbornej prípravy v podniku žiadateľa/prijímateľa. Vykazovanie odbornej prípravy žiakov/ študentov stredných škôl sa bude realizovať na základe zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania alebo zmluvou o duálnom vzdelávaní alebo učebnou zmluvou (zákon č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Výška odmeny za produktívnu prácu (finančné zabezpečenie žiaka) počas vykonávania odbornej prípravy žiakov/študentov bude predmetom zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania, alebo predmetom zmluvy o duálnom vzdelávaní alebo predmetom učebnej zmluvy. Vykazovanie odbornej prípravy študentov vysokých škôl sa bude realizovať na základe pracovnej zmluvy alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce. **Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:** Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.1 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).	

4. Ukazovatele projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Počiatočná hodnota	Celková cieľová hodnota
PL016	Počet nových / zrekonštruovaných objektov pre poľnohospodársku výrobu a skladovacie kapacity	počet	0,0000	0,0000
PL017	Počet obstaraných technológií do poľnohospodárskej prvovýroby a skladovania	počet	0,0000	0,0000
PL030	Počet novovytvorených pracovných miest projektom prepočítaný na ekvivalent plného pracovného úväzku	pracovné miesto	0,0000	0,0000
PL031	Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (Pojem nástroje zahŕňa opatrenia, služby alebo zariadenia zamerané na odstraňovanie prekážok a bariér brániacich v prístupnosti osobám so zdravotným postihnutím k výsledkom projektu)	počet	0,0000	0,0000
PL032	Miera zabezpečenia bezbariérového prístupu osôb so zdravotným postihnutím k výsledkom projektu	%	0,0000	0,0000
PL154	Výmera nových sadov	ha	0,0000	0,0000
PL155	Výmera nových skleníkov na pestovanie ovocia a zeleniny	ha	0,0000	0,0000
PL156	Výmera nových plantáží ovocia a chmeľníc	ha	0,0000	0,0000
PL157	Výmera nových vinohradov	ha	0,0000	0,0000
PL158	Výmera zrekonštruovaných sadov	ha	0,0000	0,0000
PL159	Výmera zrekonštruovaných skleníkov na pestovanie ovocia a zeleniny	ha	0,0000	0,0000
PL160	Výmera zrekonštruovaných chmeľníc	ha	0,0000	0,0000
PL161	Výmera zrekonštruovaných vinohradov	ha	0,0000	0,0000

5. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve (schvaľovací proces)

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:
ŽoNFP predložená žiadateľom v rámci implementácie stratégie CLLD musí spĺňať podmienky poskytnutia príspevku a kritériá pre výber projektov, ktoré sú súčasťou podmienok poskytnutia príspevku.
Proces schvaľovania ŽoNFP pozostáva z týchto základných fáz:
Konanie o ŽoNFP na úrovni MAS:
a) overenie splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a posúdenie podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP (formálna kontrola kompletnosti ŽoNFP a jej príloh a kontrola splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku - oprávnenosť žiadateľa, miesto realizácie, oprávnenosť činností, minimálna a maximálna výška na projekt, oprávnenosť výdavkov, súlad s pravidlami schémy pomoci de minimis).
b) odborné hodnotenie a výber.
Konanie o ŽoNFP na úrovni PPA:
a) administratívna kontrola splnenia podmienok doručenia ŽoNFP, podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP, postupov MAS pri výbere ŽoNFP, splnenie podmienok ods. 7 a 8 kapitoly 8.1 príručky pre prijímateľa LEADER,
b) vydanie Rozhodnutia,
c) opravné prostriedky.

MAS v konaní o ŽoNFP overí splnenie podmienok doručenia ŽoNFP a posúdi podmienky poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP (formálna kontrola kompletnosti ŽoNFP a jej príloh a kontrola splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku). MAS overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou na predkladanie ŽoNFP a dokumentmi bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte predmetnej výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa výzva na predkladanie ŽoNFP odvoláva.
Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie sú uvedené v Prílohe č.17B k príručke pre prijímateľa LEADER.
MAS/PPA overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku vykoná v konaní o ŽoNFP len raz, a to k momentu, kedy jej splnenie overuje. MAS/PPA neoveruje splnenie všetkých podmienok poskytnutia príspevku k momentu predloženia ŽoNFP. Ak však z popisu alebo charakteru konkrétnej podmienky poskytnutia príspevku vplýva, že má byť splnená k momentu predloženia ŽoNFP, alebo k akémukoľvek inému momentu v priebehu konania o ŽoNFP, overuje MAS/PPA jej splnenie práve k tomuto momentu kedykoľvek v priebehu konania; vo výzve na predkladanie ŽoNFP, resp. v prílohách predmetnej výzve, bude stanovené ktoré podmienky poskytnutia príspevku sa budú overovať k momentu predloženia ŽoNFP alebo k vyššie uvedenému inému momentu v zmysle prílohy 6B príručky pre prijímateľa LEADER.
V rámci rozhodovacej činnosti PPA sa vydávajú rozhodnutia o odvolaní voči rozhodnutiu PPA za podmienok ustanovených zákonom o EŠIF. V rámci rozhodovacej činnosti PPA sa vydávajú nasledovné typy rozhodnutí:
a) rozhodnutie o schválení ŽoNFP;
b) rozhodnutie o neschválení ŽoNFP;
c) rozhodnutie o zastavení konania

- žiadateľ vzal späť žiadosť pred vydaním rozhodnutia,
- žiadateľ zomrel, bol vyhlásený za mŕtveho alebo zanikol bez právneho nástupcu,
- žiadateľ nepredložil žiadosť riadne, včas a vo forme určenej výzve na predkladanie ŽoNFP,
- tak ustanovuje zákon o príspevku z EŠIF

d) rozhodnutie o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP podľa § 21 zákona o EŠIF;
e) rozhodnutie o odvolaní v rámci autoremedúry podľa § 23 ods. 1 zákona o EŠIF;
f) rozhodnutie o odvolaní podľa § 23 ods. 2 a násl. zákona o príspevku EŠIF (v prípadoch, keď sa nevyužije § 23 ods. 7 zákona o príspevku EŠIF),
g) rozhodnutie o preskúmaní rozhodnutia mimo odvolacieho konania podľa § 24 zákona o EŠIF.
Procesný postup konania o ŽoNFP je uvedený v kap. 7.1.3 príručky pre prijímateľa LEADER. Bližšie podrobnosti a procesný postup pri vydávaní rozhodnutí je uvedený v kapitole 7.1.4 a pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v kapitole 7.2 príručky pre prijímateľa LEADER.

6. Zmena a zrušenie výzvy

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

1. Zmeny zrušenie výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle príslušnej MAS, uvedenej v bode 1.7 tejto výzvy..
2. MAS je v súlade s § 17 ods. 6 až 10 zákona 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF oprávnená výzvu zmeniť alebo zrušiť, a to v prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP alebo posudzovať projektové zámery predložené na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena výzvy potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia.
3. Postupy, ktoré sa týkajú zmeny a zrušenia výzvy sú uvedené v kapitole 8.2.3 príručky pre prijímateľa LEADER.

7. Centrálna databáza vylúčených subjektov

Nerelevantné.

8. Prílohy k výzve

P. č.	Názov prílohy
1	Priloha_c_13B_kez_podvojne-uctovnictvo_VERZIA 1.7.xlsx
2	Priloha_c_13B_kez-mikrouctovne-jednotky_VERZIA 1.7.xlsx
3	Priloha_c_13B kez_jednoduche_uctovnictvo_VERZIA 1.7.xlsx
4	Príloha_c_16A Zoznam dokumentácie k VO_VERZIA 1.7.docx
5	Priloha_c_16B Vyhlasenie o velkosti podniku MSP_VERZIA 1.7.docx
6	Priloha_c_17B_Informacia pre ziadatelov_VERZIA 1.7.docx
7	Priloha_c_18B_ Prirucka_MSP_VERZIA 1.7.pdf
8	Príloha_c_19B__Metodicke usmernenie koordinatora statnej pomoci_VERZ.1.7.pdf
9	Priloha_c_21B Cestne vyhlasenie ziadatela ku konfliktu zaujmu ZoNFP_VERZIA 1.7.docx
10	Priloha_c_22B_Udelenie súhlasu o výpis z registra trestov_VERZIA 1.7.docx
11	Priloha_c_24B_Koordinácia synergických účinkov a komplementarít medzi EŠIF_VERZIA 1.7.docx
12	Priloha_c_29A Metodika a podmienky pre zjednodušené formy vykazovania výdavkov v rámci stratégie CLLD_1.7.docx
13	Priloha_c_2B Projekt realizacie_v.1.7.docx
14	Priloha_c_4B Vzor žiadosti o NFP_VERZIA 1.7.docx
15	Priloha_c_5B Oznamenie o spatvzatí ŽoNFP_VERZIA 1.7.doc
16	Priloha_c_6B Podmienky poskytnutia prispevku_v.1.7.docx
17	Priloha_c_8A_Stavebny_rozpočet_VERZIA 1.7.xlsx
18	Príloha_c-23__Vyberove_kriteria_MAS_Terchovská_dolina_fin.pdf
19	prirucka-pre-prijmatela-leader_verzia-1-7_bsz.docx
20	Výzva MAS - CLLD - Výzva MAS_062/4.1/3